



الجمهورية الجزائرية  
الديمقراطية الشعبية

# الجريدة الرسمية

اتفاقات دولية، قوانين، مراسيم  
قرارات وآراء، مقررات، منشور، إعلانات وبلاعات

## JOURNAL OFFICIEL

DE LA REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE

CONVENTIONS ET ACCORDS INTERNATIONAUX - LOIS ET DECRETS  
ARRETES, DECISIONS, AVIS, COMMUNICATIONS ET ANNONCES

(TRADUCTION FRANÇAISE)

ABONNEMENT ANNUEL	Algérie Tunisie Maroc Libye Mauritanie	ETRANGER  (Pays autres que le Maghreb)	DIRECTION ET REDACTION SECRETARIAT GENERAL DU GOUVERNEMENT WWW.JORADP.DZ Abonnement et publicité : IMPRIMERIE OFFICIELLE Les Vergers, Bir-Mourad Raïs, BP 376 ALGER-GARE Tél : 021.54.35.06 à 09 021.65.64.63 Fax : 021.54.35.12 C.C.P. 3200-50 ALGER TELEX : 65 180 IMPOF DZ BADR: 060.300.0007 68/KG ETRANGER: (Compte devises) BADR: 060.320.0600 12
	1 An	1 An	
Edition originale.....	1070,00 D.A	2675,00 D.A	
Edition originale et sa traduction.....	2140,00 D.A	5350,00 D.A (Frais d'expédition en sus)	

Edition originale, le numéro : 13,50 dinars. Edition originale et sa traduction, le numéro : 27,00 dinars.

Numéros des années antérieures : suivant barème. Les tables sont fournies gratuitement aux abonnés.

Prière de joindre la dernière bande pour renouvellement, réclamation, et changement d'adresse.

Tarif des insertions : 60,00 dinars la ligne

**SOMMAIRE****CONVENTIONS ET ACCORDS INTERNATIONAUX**

Décret présidentiel n° 09-219 du Aouel Rajab 1430 correspondant au 24 juin 2009 portant ratification de l'accord sur le fonctionnement du <i>forum</i> des pays exportateurs de gaz, signé à Moscou le 23 décembre 2008.....	4
--	---

**DECRETS**

Décret présidentiel n° 09-220 du Aouel Rajab 1430 correspondant au 24 juin 2009 modifiant et complétant le décret présidentiel n° 06-346 du 9 Ramadhan 1427 correspondant au 2 octobre 2006 portant création, missions et organisation du commissariat général à la planification et à la prospective.....	5
Décret présidentiel n° 09-221 du Aouel Rajab 1430 correspondant au 24 juin 2009 portant statut particulier des agents diplomatiques et consulaires.....	6

**DECISIONS INDIVIDUELLES**

Décrets présidentiels du 7 Joumada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 mettant fin aux fonctions de chargés d'études et de synthèse au cabinet de l'ex-ministre délégué auprès du ministre des finances chargé de la réforme financière.....	19
Décret présidentiel du 7 Joumada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 mettant fin aux fonctions du directeur du financement des interventions de l'Etat et de la trésorerie à la direction générale du Trésor, au ministère des finances.....	19
Décrets présidentiels du 7 Joumada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 mettant fin aux fonctions de sous-directeurs au ministère des finances.....	19
Décret présidentiel du 7 Joumada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 mettant fin aux fonctions de l'inspecteur régional des services fiscaux à Sétif.....	19
Décret présidentiel du 7 Joumada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 mettant fin aux fonctions de directeurs de la planification et de l'aménagement du territoire de wilayas.....	19
Décret présidentiel du 7 Joumada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 mettant fin aux fonctions d'un chef d'études au ministère de l'énergie et des mines.....	20
Décret présidentiel du 7 Joumada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 mettant fin aux fonctions du directeur de l'hydraulique agricole au ministère des ressources en eau.....	20
Décret présidentiel du 7 Joumada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 mettant fin aux fonctions d'un sous-directeur au ministère du commerce.....	20
Décret présidentiel du 7 Joumada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 mettant fin aux fonctions du directeur du centre de l'hôtellerie et du tourisme de Bou-Saâda.....	20
Décret présidentiel du 7 Joumada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 mettant fin aux fonctions de la directrice des affaires juridiques au ministère de la culture.....	20
Décret présidentiel du 7 Joumada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 mettant fin aux fonctions du directeur de l'institut supérieur des métiers des arts du spectacle et de l'audiovisuel.....	20
Décrets présidentiels du 7 Joumada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 mettant fin aux fonctions de directeurs généraux des offices de promotion et de gestion immobilière de wilayas.....	20
Décret présidentiel du 7 Joumada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 mettant fin aux fonctions du directeur du logement et des équipements publics à la wilaya de Béchar.....	20

**SOMMAIRE (Suite)**

Décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 mettant fin aux fonctions de directeurs de l'action sociale de wilayas.....	20
Décrets présidentiels du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 mettant fin aux fonctions de directeurs de la jeunesse et des sports de wilayas.....	21
Décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 mettant fin aux fonctions du directeur général de l'office du complexe olympique.....	21
Décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 portant nomination au ministère des finances.....	21
Décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 portant nomination d'un chargé d'études et de synthèse au ministère des finances.....	21
Décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 portant nomination d'un directeur d'études à la direction générale du Trésor au ministère des finances.....	21
Décrets présidentiels du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 portant nomination de sous-directeurs au ministère des finances.....	21
Décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 portant nomination de directeurs de la planification et de l'aménagement du territoire de wilayas.....	22
Décrets présidentiels du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 portant nomination de sous-directeurs au ministère de l'énergie et des mines.....	22
Décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 portant nomination du directeur de l'hydraulique à la wilaya de Laghouat.....	22
Décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 portant nomination de la directrice générale de l'office de promotion et de gestion immobilière à la wilaya d'El-Tarf.....	22
Décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 portant nomination d'un chargé d'études et de synthèse au ministère du travail, de l'emploi et de la sécurité sociale.....	22
Décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 portant nomination de directeurs de l'action sociale de wilayas.....	22
Décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 portant nomination du directeur de la jeunesse et des sports à la wilaya de Saïda.....	22
Décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 portant nomination du directeur général de l'office du complexe olympique.....	22
Décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 portant nomination d'une directrice d'études au conseil national économique et social.....	22

**ARRETES, DECISIONS ET AVIS**

**MINISTERE DE L'INTERIEUR ET DES COLLECTIVITES LOCALES**

Arrêté interministériel du Aouel Jomada Ethania 1430 correspondant au 25 mai 2009 fixant les conditions d'accès aux postes supérieurs relevant de l'école nationale d'administration.....	23
---	----

## CONVENTIONS ET ACCORDS INTERNATIONAUX

**Décret présidentiel n° 09-219 du Aouel Rajab 1430 correspondant au 24 juin 2009 portant ratification de l'accord sur le fonctionnement du *forum* des pays exportateurs de gaz, signé à Moscou le 23 décembre 2008.**

Le Président de la République,

Sur le rapport du ministre des affaires étrangères ;

Vu la Constitution, notamment son article 77-11° ;

Considérant l'accord sur le fonctionnement du *forum* des pays exportateurs de gaz, signé à Moscou le 23 décembre 2008 ;

### Décrète :

Article 1 er. — Est ratifié et sera publié au *Journal officiel* de la République algérienne démocratique et populaire l'accord sur le fonctionnement du *forum* des pays exportateurs de gaz, signé à Moscou le 23 décembre 2008.

Art. 2. — Le présent décret sera publié au *Journal officiel* de la République algérienne démocratique et populaire.

Fait à Alger, le Aouel Rajab 1430 correspondant au 24 juin 2009.

Abdelaziz BOUTEFLIKA.

### ACCORD SUR LE FONCTIONNEMENT DU FORUM DES PAYS EXPORTATEURS DE GAZ

Le Gouvernement de l'Algérie, le Gouvernement de la Bolivie, le Gouvernement de l'Egypte, le Gouvernement de la Guinée Equatoriale, le Gouvernement de la République islamique d'Iran, le Gouvernement de la Libye, le Gouvernement du Nigéria, le Gouvernement du Qatar, le Gouvernement de la Fédération de Russie, le Gouvernement de Trinidad et Tobago, le Gouvernement de la République bolivarienne du Venezuela (dénommés ci-après les parties),

Ont convenu de ce qui suit :

#### Article 1er

Les parties décident de restructurer le *forum* des pays exportateurs de gaz (dénommé ci-après "le *forum*") conformément aux statuts joints à l'original du présent accord.

Le *forum* aura un statut juridique international. Il jouira de la capacité juridique nécessaire à l'exercice de ses fonctions et à la réalisation de ses objectifs.

#### Article 2

Les statuts de ce *forum* seront approuvés par le présent accord et seront annexés au présent accord dont ils forment une partie intégrante.

#### Article 3

Le pays hôte du *forum* est le Qatar. Le pays hôte et le *forum* concluront un accord de siège.

#### Article 4

1. Le présent accord est soumis à l'acceptation, à l'approbation ou à la ratification des parties, conformément à leurs législations respectives.

2. Le présent accord est ouvert à l'adhésion du Brunei Dar Es Salam, de l'Indonésie, de la Malaisie, de la Norvège, du Turkménistan et des Emirats arabes unis à partir de la date de sa signature.

3. Après son entrée en vigueur, le présent accord restera ouvert à l'adhésion des Etats non mentionnés dans le paragraphe 2 de cet article et ce conformément aux statuts du *forum*.

4. Les instruments d'acceptation, d'approbation, de ratification ou d'adhésion seront déposés auprès du Gouvernement de la Fédération de Russie qui agira en qualité de dépositaire du présent accord, jusqu'à ce que les fonctions respectives soient transmises au secrétaire général du *forum*.

#### Article 5

1. Le présent accord entrera en vigueur trente jours après le dépôt de cinq instruments d'acceptation, d'approbation ou de ratification par les parties.

2. Pour les Etats adhérant à cet accord en vertu du paragraphe 2 de l'article 4, le présent accord prendra effet trente jours après le dépôt de leurs instruments d'adhésion ou à la date de son entrée en vigueur en vertu du paragraphe 1 du présent article la plus récente de ces deux dates prévalant.

3. Pour les Etats adhérant au présent accord en vertu du paragraphe 3 de l'article 4, cet accord prendra effet trente jours après le dépôt de leurs instruments d'adhésion.

#### Article 6

Chaque partie peut se retirer du présent accord en adressant une notification écrite conformément à l'article 7 des statuts du *forum*.

Nonobstant le paragraphe précédent, le présent accord continuera d'être applicable, comme si un tel retrait n'avait pas eu lieu, à l'égard de tous droits et obligations antérieurs à la date effective dudit retrait.

#### Article 7

Tous différends pouvant survenir entre les parties concernant l'interprétation et l'application des dispositions du présent accord seront réglés par voie de négociations directes entre les parties.

#### Article 8

L'accord sera enregistré par le dépositaire auprès du secrétariat des Nations unies conformément à l'article 102 de la Charte des Nations unies.

Fait à Moscou, le 23 décembre 2008 en onze originaux en langue anglaise, un exemplaire étant conservé par chaque partie.

## DECRETS

**Décret présidentiel n° 09-220 du Aouel Rajab 1430 correspondant au 24 juin 2009 modifiant et complétant le décret présidentiel n° 06-346 du 9 Ramadhan 1427 correspondant au 2 octobre 2006 portant création, missions et organisation du commissariat général à la planification et à la prospective.**

-----

Le Président de la République,

Vu la Constitution, notamment ses articles 77-8° et 125 (alinéa 1er) ;

Vu le décret législatif n° 94-01 du 3 Chaâbane 1414 correspondant au 15 janvier 1994 relatif au système statistique ;

Vu le décret présidentiel n° 99-240 du 17 Rajab 1420 correspondant au 27 octobre 1999 relatif à la nomination aux emplois civils et militaires de l'Etat ;

Vu le décret présidentiel n° 06-346 du 9 Ramadhan 1427 correspondant au 2 octobre 2006 portant création, missions et organisation du commissariat général à la planification et à la prospective ;

Vu le décret exécutif n° 90-226 du 25 juillet 1990, modifié et complété, fixant les droits et obligations des travailleurs exerçant des fonctions supérieures de l'Etat ;

Vu le décret exécutif n° 90-227 du 25 juillet 1990, modifié et complété, fixant la liste des fonctions supérieures de l'Etat, au titre de l'administration des institutions et organismes publics ;

Vu le décret exécutif n° 90-228 du 25 juillet 1990, modifié, fixant le mode de rémunération applicable aux fonctionnaires et agents publics exerçant des fonctions supérieures de l'Etat ;

Vu le décret exécutif n° 95-159 du 4 Moharram 1416 correspondant au 3 juin 1995 portant réaménagement des statuts de l'office national des statistiques ;

Vu le décret exécutif n° 95-160 du 4 Moharram 1416 correspondant au 3 juin 1995, modifié et complété, portant organisation et fonctionnement du conseil national de la statistique ;

#### Décète :

Article 1er. — Le présent décret a pour objet de modifier et compléter les dispositions du décret présidentiel n° 06-346 du 9 Ramadhan 1427 correspondant au 2 octobre 2006 portant création, missions et organisation du commissariat général à la planification et à la prospective.

Art. 2. — *L'article 12* du décret présidentiel n° 06-346 du 9 Ramadhan 1427 correspondant au 2 octobre 2006, susvisé, est modifié, complété et rédigé comme suit :

“*Art. 12.* — Le commissaire est assisté d'un secrétaire général chargé de l'animation et de la coordination des travaux du commissariat.

Le secrétaire général est assisté :

- d'un directeur d'études chargé de la coopération ;
- d'un directeur d'études chargé des études juridiques et des affaires générales ;
- d'un chargé d'études et de synthèse”.

Art. 3. — *L'article 25* du décret présidentiel n° 06-346 du 9 Ramadhan 1427 correspondant au 2 octobre 2006, susvisé, est modifié, complété et rédigé comme suit :

“*Art. 25.* — La fonction de commissaire général à la planification et à la prospective est une fonction supérieure de l'Etat, dont la rémunération est fixée par un texte particulier.

La fonction de secrétaire général du commissariat général à la planification et à la prospective est une fonction supérieure de l'Etat, classée et rémunérée par référence à celle de directeur général du ministère des finances.

Les fonctions de chef de division, de directeur d'études, de directeur, de chargé d'études et de synthèse, de sous-directeur et de chef d'études sont des fonctions supérieures de l'Etat, classées et rémunérées par référence aux fonctions supérieures similaires du ministère des finances”.

Art. 4. — Le présent décret sera publié au *Journal officiel* de la République algérienne démocratique et populaire.

Fait à Alger, le Aouel Rajab 1430 correspondant au 24 juin 2009.

Abdelaziz BOUTEFLIKA.

**Décret présidentiel n° 09-221 du Aouel Rajab 1430 correspondant au 24 juin 2009 portant statut particulier des agents diplomatiques et consulaires.**

-----

Le Président de la République,

Sur le rapport du ministre des affaires étrangères,

Vu la Constitution, notamment ses articles 77 (3° et 8°) et 125 (alinéa 1er) ;

Vu l'ordonnance n° 06-03 du 19 Joumada Ethania 1427 correspondant au 15 juillet 2006 portant statut général de la fonction publique ;

Vu le décret présidentiel n° 96-442 du 28 Rajab 1417 correspondant au 9 décembre 1996 portant statut des agents diplomatiques et consulaires ;

Vu le décret présidentiel n° 02-403 du 21 Ramadhan 1423 correspondant au 26 novembre 2002 fixant les attributions du ministre des affaires étrangères ;

Vu le décret présidentiel n° 02-405 du 21 Ramadhan 1423 correspondant au 26 novembre 2002 relatif à la fonction consulaire ;

Vu le décret présidentiel n° 02-408 du 21 Ramadhan 1423 correspondant au 26 novembre 2002 portant création de l'institut diplomatique et des relations internationales ;

Vu le décret présidentiel n° 07-304 du 17 Ramadhan 1428 correspondant au 29 septembre 2007 fixant la grille indiciaire des traitements et le régime de rémunération des fonctionnaires ;

Vu le décret présidentiel n° 07-307 du 17 Ramadhan 1428 correspondant au 29 septembre 2007 fixant les modalités d'attribution de la bonification indiciaire aux titulaires de postes supérieurs dans les institutions et administrations publiques ;

Vu le décret présidentiel n° 09-129 du 2 Joumada El Oula 1430 correspondant au 27 avril 2009 portant reconduction dans leurs fonction de membres du Gouvernement ;

**Décète :**

**TITRE I**

**DISPOSITIONS GENERALES**

**Chapitre I**

**Champ d'application**

Article 1er. — En application des dispositions des articles 3 et 11 de l'ordonnance n° 06-03 du 19 Joumada Ethania 1427 correspondant au 15 juillet 2006 portant statut général de la fonction publique, le présent décret a

pour objet de préciser les dispositions particulières applicables aux fonctionnaires appartenant aux corps des agents diplomatiques et consulaires et de fixer la nomenclature ainsi que les conditions d'accès aux divers grades et emplois correspondants.

Art. 2. — Les agents diplomatiques et consulaires forment quatre (4) corps à grade unique :

— le corps des ministres plénipotentiaires qui comprend quatre (4) classes,

— le corps des conseillers des affaires étrangères qui comprend trois (3) classes,

— le corps des secrétaires des affaires étrangères qui comprend trois (3) classes,

— le corps des attachés des affaires étrangères qui comprend trois (3) classes.

L'appartenance d'un agent diplomatique et consulaire à une classe est définie selon le critère de service effectif et selon le classement fixé à l'article 103 du présent statut particulier.

Art. 3. — Le déroulement de la carrière professionnelle des agents diplomatiques et consulaires s'effectue, partie à l'administration centrale et partie dans les services extérieurs. Ils peuvent être également mis dans l'une des positions énumérées à l'article 45 du présent statut particulier.

**Chapitre II**

**Droits et obligations**

**Section 1**

***Droits***

Art. 4. — L'agent diplomatique et consulaire perçoit une rémunération qui comprend le traitement et les indemnités déterminées par voie réglementaire.

Les conjoints agents diplomatiques et consulaires affectés dans le même poste bénéficient d'une seule indemnité de poste attachée au salaire le plus élevé.

Art. 5. — Au sens du présent statut, la famille de l'agent diplomatique et consulaire à charge s'entend de son conjoint, de ses enfants ouvrant droit aux prestations familiales, de ses enfants handicapés dans l'incapacité de travailler, quel que soit leur âge, ainsi que de ses filles majeures non mariées n'exerçant aucune activité lucrative et de ses ascendants lorsque l'agent diplomatique et consulaire est leur unique soutien et qu'ils vivent sous son toit.

Les modalités d'application de cet article sont fixées par arrêté du ministre des affaires étrangères.

Art. 6. — L'agent diplomatique et consulaire affecté à l'étranger ou rappelé au sein de l'administration centrale a droit à la prise en charge de ses frais de transport, de ceux des membres de sa famille ainsi que des frais liés à l'excédent de bagages.

L'agent diplomatique et consulaire affecté à l'étranger a droit au paiement des frais de mission, pour une durée n'excédant pas cinq (5) jours.

L'agent diplomatique et consulaire muté d'un poste à un autre, pour des raisons de service, a droit à la prise en charge des frais de transport et à une indemnité forfaitaire.

Les modalités et conditions d'application de cet article sont définies par voie réglementaire.

Art. 7. — Pour couvrir les frais d'installation résultant de son affectation à l'étranger, l'agent diplomatique et consulaire a droit à une avance qui ne peut excéder deux (2) mois de traitement augmenté de l'indemnité de poste. Cette avance est remboursable mensuellement et dans le délai maximal des douze (12) mois qui suivent son installation.

L'agent rappelé au sein de l'administration centrale avant ce délai de douze (12) mois est tenu de rembourser la totalité de cette avance avant de quitter le poste.

Art. 8. — L'agent diplomatique et consulaire en poste à l'étranger bénéficie de la prise en charge d'une partie de ses frais de logement.

Lors de son arrivée au poste d'affectation, l'agent diplomatique et consulaire bénéficie, dans la limite de soixante (60) jours, de la prise en charge d'une partie des frais d'hébergement.

Les modalités d'application du présent article sont définies par voie réglementaire.

Art. 9. — Le chef de poste diplomatique et consulaire est logé par l'Etat. Il peut disposer d'une aide familiale.

Les conditions de prise en charge de l'aide familiale sont fixées par voie réglementaire.

Art. 10. — Lors de ses déplacements, l'agent diplomatique et consulaire, ainsi que les membres de sa famille, sont couverts par une assurance contractée par le ministère des affaires étrangères.

Art. 11. — L'agent diplomatique et consulaire bénéficie d'un congé annuel de trente (30) jours par année de service, conformément à la législation en vigueur.

Les agents exerçant dans certains postes éloignés ou difficiles bénéficient d'une bonification du congé annuel de dix (10) jours.

La liste de ces postes diplomatiques et consulaires prévue à l'alinéa 2 ci-dessus ainsi que les modalités du bénéfice du congé annuel sont fixées par arrêté du ministre des affaires étrangères.

Le congé peut être fractionné pour des raisons de service ou liées aux conditions spécifiques du poste.

Le bénéfice des reliquats de congé au titre de l'administration centrale reste acquis à l'agent diplomatique et consulaire. Cependant, il ne peut pas en bénéficier durant son affectation à l'étranger.

Les agents diplomatiques et consulaires remplissant les conditions de rappel ne peuvent bénéficier de leur congé annuel qu'après leur retour au sein de l'administration centrale.

Art. 12. — Une fois tous les deux (2) ans, l'agent diplomatique et consulaire en poste à l'étranger ainsi que les membres de sa famille ont droit à la prise en charge de leurs frais de transport à l'occasion de leur congé en Algérie.

Les agents diplomatiques et consulaires exerçant dans les postes particulièrement difficiles bénéficient, une (1) fois par année de service, de la prise en charge de leur frais de transport à destination de l'Algérie.

La liste de ces postes est fixée par voie réglementaire.

Art. 13. — Les enfants des agents diplomatiques et consulaires restés en Algérie, pour des raisons dûment justifiées et admises par l'administration, bénéficient de la prise en charge, une fois tous les deux (2) ans, de leurs frais de transport aller et retour pour rejoindre leurs parents en poste à l'étranger.

Notification de la décision de prise en charge en est alors faite à l'agent concerné.

Le bénéfice de cette disposition est applicable lorsque les parents ne bénéficient pas de la prise en charge des frais de transport durant l'exercice annuel, et ce à compter de la première (1) année d'affectation de l'agent à l'extérieur.

Art. 14. — L'agent diplomatique et consulaire est affilié à un régime de retraite et bénéficie du régime de sécurité sociale, conformément à la législation en vigueur.

En cas de décès d'un agent diplomatique et consulaire, ses ayants droit bénéficient du paiement d'un capital décès dans les conditions fixées par la réglementation en vigueur.

Art. 15. — En cas de décès de l'agent diplomatique et consulaire ou de son conjoint, les frais de voyage des membres de sa famille, au sens défini à l'article 5 du présent statut, sont pris en charge sur le budget du ministère des affaires étrangères.

Les frais sont décomptés du lieu du décès au lieu de l'inhumation en Algérie. Ils comprennent les frais nécessaires aux formalités en usage dans le pays où le décès a eu lieu.

Sont également pris en charge sur le budget du ministère des affaires étrangères les frais de voyage :

a) de l'agent, de son conjoint et de ses enfants en cas de décès de l'un des enfants quel que soit le lieu du décès ;

b) de l'agent et de son conjoint en cas de décès de l'un des ascendants de l'agent au premier degré ;

c) de l'agent et de son conjoint en cas de décès de l'un des ascendants du conjoint au premier degré.

Art. 16. — Lorsque l'inhumation se fait à l'étranger, les frais d'obsèques sur place sont à la charge du budget du ministère des affaires étrangères.

Art. 17. — Les frais de rapatriement des membres de la famille de l'agent diplomatique et consulaire décédé à l'étranger ainsi que les frais de transport du mobilier et du véhicule automobile appartenant au défunt sont à la charge du ministère des affaires étrangères.

Art. 18. — Au cas où le décès de l'agent diplomatique et consulaire en poste à l'étranger survient en cours d'année scolaire, le bénéfice des droits et avantages prévus au présent chapitre, à l'exclusion du traitement et de l'indemnité de poste, reste acquis aux membres de sa famille vivant sous son toit jusqu'à la fin de l'année scolaire en cours.

Une indemnité mensuelle égale à 50% de la dernière rémunération est pendant versée au conjoint et aux enfants à charge jusqu'à la fin de l'année scolaire.

Art. 19. — Le décès, le préjudice physique ou matériel, consécutifs à un accident subi par l'agent diplomatique et consulaire en poste à l'étranger, donnent lieu à réparation par l'Etat.

Est considéré comme accident tout dommage consécutif à une catastrophe naturelle, à un attentat, à un fait de guerre, à des troubles ou à des émeutes que l'agent diplomatique et consulaire ou ses ayants droit pourraient subir du fait de leur séjour à l'étranger.

Les conditions et les modalités de réparation prévues par le présent article sont fixées par voie réglementaire.

Art. 20. — La prise en charge des frais médicaux est assurée à l'agent diplomatique et consulaire en poste à l'étranger ainsi qu'aux membres de sa famille vivant sous son toit dans les conditions prévues par la législation et la réglementation en vigueur.

Art. 21. — Les frais d'études et de scolarité des enfants de l'agent diplomatique et consulaire en poste à l'étranger sont à la charge du budget du ministère des affaires étrangères.

Les modalités d'application de l'alinéa ci-dessus sont définies par voie réglementaire.

Lorsque leurs parents sont rappelés, les enfants des agents diplomatiques et consulaires en poste à l'étranger poursuivant des études supérieures bénéficient d'une bourse de formation pour la durée réglementaire qui reste à courir pour l'achèvement de leur *cursus*.

Les enfants de l'agent diplomatique et consulaire ayant obtenu leur baccalauréat l'année de rappel de leurs parents bénéficient de cette disposition.

Art. 22. — Nonobstant le cas de figure prévu à l'alinéa 2 de l'article 100 ci-dessous, lorsqu'un poste diplomatique ou consulaire est momentanément dépourvu de titulaire l'intérimaire est désigné par l'administration centrale.

Lorsque le chef de poste est temporairement absent, ou provisoirement empêché, l'intérimaire est désigné par l'administration centrale sur proposition du chef de poste.

L'intérimaire prend alors le titre de chargé d'affaires *ad intérim* ou de gérant intérimaire. Il assure la continuité de l'activité du poste et dispose des droits et prérogatives liés à l'exercice de la fonction dont il a la charge.

## Section 2

### **Obligations**

Art. 23. — Sans préjudice des responsabilités spécifiques découlant de la répartition des tâches, l'agent diplomatique et consulaire exerce ses fonctions dans le respect des règles hiérarchiques en vigueur dans l'administration centrale et dans les services extérieurs. Il accomplit ses missions en fonction des objectifs qui lui sont assignés, en vertu des principes de solidarité et de complémentarité des actions.

Art. 24. — L'agent diplomatique et consulaire en poste dans les services extérieurs est tenu, en sa qualité de représentant de son pays à l'étranger, de contribuer, par sa conduite et ses activités, à promouvoir l'image de marque du pays, à diffuser et à élargir la connaissance de l'Algérie dans les différents milieux du pays ou de la circonscription où il exerce.

L'agent diplomatique et consulaire s'informe de tout ce qui peut concourir à l'accomplissement de sa mission et se tient, notamment, au courant des activités de son pays tant sur le plan national qu'international.

L'agent diplomatique et consulaire en poste dans les services extérieurs s'attache à l'exécution des missions qui lui sont confiées. Il développe, sous l'autorité de son chef de poste, les initiatives propres à renforcer l'efficacité du poste diplomatique ou consulaire au sein duquel il exerce. A ce titre, il est astreint à une disponibilité permanente à l'exécution des tâches qui lui sont confiées.

Art. 25. — L'agent diplomatique et consulaire est tenu de développer en permanence sa connaissance et sa maîtrise de l'environnement dans lequel il évolue. Il développe toute relation professionnelle, sociale et tout contact de nature à contribuer à la réalisation des objectifs assignés au poste diplomatique et consulaire au sein duquel il exerce.

L'amélioration de la qualité du travail et des services rendus à l'Etat doit être un souci permanent de l'agent. Ce souci se matérialise notamment par la maîtrise progressive des outils modernes de travail et de communication et par une volonté permanente de surmonter les contraintes de l'environnement dans lequel il exerce.

Art. 26. — L'agent diplomatique et consulaire, en poste à l'étranger, marque un intérêt particulier pour la communauté algérienne dans le pays d'accréditation, contribue au développement de l'esprit de solidarité en son sein, et œuvre au renforcement des liens l'unissant au pays.

Art. 27. — L'agent diplomatique et consulaire et les membres de sa famille sont tenus, en toutes circonstances, d'avoir une conduite digne et respectable.

L'agent diplomatique et consulaire exerce sa fonction dans le respect des lois et règlements du pays d'accréditation, conformément aux dispositions des conventions internationales sur les relations diplomatiques et consulaires.

Il ne peut user des privilèges et immunités dont il bénéficie à des fins pouvant porter atteinte à la dignité de sa fonction.

Art. 28. — L'agent diplomatique et consulaire est tenu d'exercer ses fonctions en toute loyauté et impartialité.

Art. 29. — L'agent diplomatique et consulaire ne peut contracter mariage sans l'autorisation préalable du ministre des affaires étrangères.

La demande d'autorisation de mariage est déposée à l'administration centrale au moins quatre (4) mois avant la date fixée pour le mariage.

L'administration est tenue de répondre dans un délai de trois (3) mois à compter de la date de dépôt de la demande. A l'expiration de ce délai, le silence de l'administration vaut acceptation.

Le conjoint de l'agent diplomatique et consulaire doit être de nationalité algérienne.

Art. 30. — L'agent diplomatique et consulaire en poste à l'étranger réside à proximité de son lieu de travail. Il est rejoint par son conjoint dans un délai maximal de six (6) mois à compter de la date de son affectation, sauf autorisation spéciale accordée par le ministre des affaires étrangères.

Art. 31. — Sauf nécessités absolues de service liées aux conditions d'exercice dans certains postes diplomatiques ou consulaires, les rapports de subordination hiérarchique directs entre conjoints, parents et alliés jusqu'au deuxième degré inclus, sont interdits.

Art. 32. — Lorsque l'agent diplomatique et consulaire ou son conjoint détient des intérêts financiers, industriels ou commerciaux, déclaration doit en être faite par l'agent concerné pour permettre à l'autorité compétente de prendre, s'il y a lieu, des mesures propres à sauvegarder les intérêts de l'Etat.

Art. 33. — L'agent diplomatique et consulaire en poste à l'étranger ainsi que les membres de sa famille à charge ne peuvent exercer une activité lucrative sous quelque forme que ce soit dans le pays d'accréditation.

Cette interdiction peut cependant être levée, dans certaines conditions, sur demande dûment motivée de l'agent concerné, après avis du chef de poste et autorisation expresse de l'administration centrale.

Art. 34. — Le chef de mission diplomatique ne peut quitter le pays de résidence qu'après autorisation du ministre des affaires étrangères.

Le chef de mission diplomatique est tenu d'informer l'administration centrale de ses déplacements à l'intérieur du pays de résidence.

Pour certains postes diplomatiques ou consulaires, l'obligation préalable d'informer décrite ci-dessus est fixée par arrêté du ministre des affaires étrangères.

Art. 35. — Dans le pays d'accréditation, lors de ses déplacements en dehors de la circonscription relevant de sa juridiction, le chef de poste consulaire informe le chef de la mission diplomatique dont il relève lorsque la durée de ces déplacements ne dépasse pas quatre (4) jours francs. Au delà de ce délai, l'accord de l'administration centrale est requis sous couvert du chef de la mission diplomatique.

Le chef de poste consulaire ne peut quitter le pays de résidence qu'après autorisation du ministre des affaires étrangères. Il en informe le chef de la mission diplomatique.

Art. 36. — Les déplacements effectués à l'intérieur du pays de résidence par les agents diplomatiques et consulaires en poste à l'étranger sont soumis à l'autorisation préalable du chef de poste diplomatique ou consulaire lorsque leur durée n'excède pas quatre (4) jours francs. Au delà de ce délai, l'autorisation de l'administration centrale est requise.

Les agents diplomatiques et consulaires ne peuvent quitter le pays de résidence qu'après autorisation du chef de poste et information de l'administration centrale.

Art. 37. — Pendant les cinq (5) années qui suivent la cessation de ses fonctions, l'agent diplomatique et consulaire ne peut prendre quelque service que ce soit

auprès d'un Gouvernement étranger. Il peut exercer auprès d'une institution ou d'une organisation régionale ou internationale après autorisation du ministre des affaires étrangères.

Art. 38. — Le chef de poste diplomatique et consulaire est assisté, dans la gestion administrative et financière du poste, d'un agent diplomatique et consulaire qui prend le titre d'attaché de chancellerie. Ce dernier est rémunéré sur la base du traitement rattaché à son grade.

Cet agent veille au respect et à l'application de la réglementation en la matière.

L'attaché de chancellerie est nommé selon les conditions fixées par arrêté du ministre des affaires étrangères.

### Chapitre III

#### **Recrutement, stage, titularisation et promotion**

Art. 39. — Nul ne peut être recruté dans l'un des corps institués par le présent statut s'il ne remplit pas les conditions suivantes :

- être de nationalité algérienne ainsi que son conjoint ;
- jouir de ses droits civiques ;
- satisfaire à l'enquête d'habilitation d'usage ;
- justifier du niveau de qualification exigé pour sa fonction ;
- connaître, au moins, deux (2) langues étrangères ;
- remplir les conditions d'âge et d'aptitude physique exigées pour l'exercice de sa fonction ;
- justifier de sa situation vis à vis du service national ;
- remplir les conditions définies dans l'article 40 ci-dessous.

Art. 40. — Le recrutement et la promotion des agents diplomatiques et consulaires ont lieu selon l'une des modalités suivantes :

- concours sur épreuves ;
- examen professionnel ;
- promotion au choix ;
- recrutement direct (sur titres) dans les conditions fixées par les articles 90 (alinéa 1) et 93 (alinéa 2) ;
- intégration découlant d'un détachement conformément aux dispositions des articles 46 et 48 du présent statut.

Art. 41. — Les proportions des différents modes de recrutement et de promotion fixés à l'article 40 ci-dessus sont définies selon les corps considérés dans les articles 87, 90 et 93 ci-après.

Les proportions applicables aux différents modes de recrutement et de promotion peuvent être modifiées sur proposition du ministre des affaires étrangères après avis de la commission administrative paritaire compétente, par décision de l'autorité chargée de la fonction publique.

Toutefois, ces modifications ne doivent pas excéder la moitié des taux fixés pour les modes de promotion par voie d'examen professionnel et d'inscription sur liste d'aptitude, sans que ces taux ne dépassent le plafond de 50% des postes à pourvoir.

Art. 42. — L'ouverture et les modalités d'organisation des concours et examens professionnels prévus à l'article 40 ci-dessus sont fixées par arrêté du ministre des affaires étrangères en concertation avec l'autorité chargée de la fonction publique.

Les résultats des concours et examens professionnels sont proclamés par un jury composé du ministère des affaires étrangères et de l'autorité chargée de la fonction publique.

Art. 43. — Les agents recrutés conformément aux dispositions de l'article 40 ci-dessus sont nommés en qualité de stagiaire.

Ils peuvent être titularisés au terme d'une période de stage de deux (2) ans sur la base du rapport du responsable hiérarchique pour ceux recrutés sur épreuves ou sur titres.

Les agents recrutés par voie d'examen professionnel ou de promotion au choix, conformément aux dispositions des articles 83, 86 et 89 prévues dans le présent statut, sont titularisés directement.

Au cas où la titularisation d'un agent n'est pas prononcée, il est procédé :

- soit à la prorogation du stage, une seule fois, pour une même durée ;
- soit à son licenciement ;
- soit à son reversement dans son corps d'origine.

L'avis de la commission administrative paritaire est, dans tous les cas, préalablement sollicité.

### Chapitre IV

#### **Avancement**

Art. 44. — Les rythmes d'avancement sont fixés sur la base du tableau ci-dessous :

	<b>Durée minimale 3/10</b>	<b>Durée moyenne 5/10</b>	<b>Durée maximale 2/10</b>
Accès au 1er échelon	2 ans et demi	2 ans et demi	2 ans et demi
1er au 2ème échelon	1 an et demi	2 ans	2 ans et demi
2ème au 3ème échelon	1 an et demi	2 ans	2 ans et demi
3ème au 4ème échelon	2 ans	2 ans et demi	3 ans
4ème au 5ème échelon	2 ans	2 ans et demi	3 ans
5ème au 6ème échelon	2 ans	2 ans et demi	3 ans
6ème au 7ème échelon	2 ans et demi	3 ans	3 ans et demi
7ème au 8ème échelon	2 ans et demi	3 ans	3 ans et demi
8ème au 9ème échelon	3 ans	3 ans et demi	4 ans
9ème au 10ème échelon	3 ans	3 ans et demi	4 ans
10ème au 11ème échelon	3 ans et demi	4 ans	4 ans et demi
11ème au 12ème échelon	3 ans et demi	4 ans et demi	5 ans et demi
<b>TOTAL</b>	<b>30 ans</b>	<b>36 ans</b>	<b>42 ans</b>

## Chapitre V

### Positions statutaires

Art. 45. — Tout agent diplomatique et consulaire se trouve placé dans l'une des positions suivantes :

1. Activité ;
2. Détachement ;
3. Position hors cadre ;
4. Mise en disponibilité ;
5. Mise à disposition ;
6. Service national.

Art. 46. — Le nombre d'agents diplomatiques et consulaires susceptibles d'être détachés ou mis en disponibilité ou mis en position hors cadre, sur leur demande, ne peut excéder 5% des effectifs réels de chacun des corps institués par le présent statut.

#### Section 1

##### *Activité*

Art. 47. — Est considéré en position d'activité, tout agent diplomatique et consulaire qui exerce effectivement ses fonctions dans l'un des services du ministère des affaires étrangères ou établissements publics sous tutelle.

#### Section 2

##### *Détachement*

Art. 48. — Les fonctionnaires en activité au ministère des affaires étrangères pendant une période minimale de cinq (5) années peuvent être détachés, sur leur demande, dans l'un des corps institués par le présent statut, s'ils

remplissent les conditions fixées à l'article 39 ci-dessus ainsi que les conditions de titre exigées pour l'accès aux corps d'accueil.

Le détachement dans l'un des corps institués par le présent statut est prononcé pour une durée maximale de cinq (5) années, à l'issue de laquelle, après avis de la commission administrative paritaire, l'agent concerné est soit intégré dans le corps d'accueil, à l'échelon qu'il détient dans son grade d'origine, soit reversé dans son grade d'origine.

#### Section 3

##### *Position hors cadre*

Art. 49. — La position hors cadre est celle dans laquelle l'agent diplomatique et consulaire peut être placé, à sa demande, après épuisement de ses droits à détachement, dans les conditions définies par la législation et la réglementation en vigueur.

La position hors cadre est consacrée par arrêté du ministre des affaires étrangères et ne peut excéder cinq (5) années.

L'agent diplomatique et consulaire en position hors cadre ne bénéficie pas des droits à l'avancement.

#### Section 4

##### *Mise en disponibilité*

Art. 50. — La mise en disponibilité consiste en la cessation temporaire de la relation de travail. Cette position entraîne la suspension de la rémunération de l'agent diplomatique et consulaire ainsi que de ses droits à l'ancienneté, à l'avancement et à la retraite.

Toutefois, l'agent diplomatique et consulaire conserve les droits acquis dans son grade d'origine à la date de sa mise en disponibilité.

Art. 51. — Outre les cas de mise en disponibilité prévus par l'article 63 de l'ordonnance n° 06-03 du 15 juillet 2006 portant statut général de la fonction publique, l'agent diplomatique et consulaire peut être placé en position de mise en disponibilité, en cas de rapport de subordination hiérarchique direct dans un même poste entre conjoints agents diplomatiques et consulaires.

La disponibilité est alors prononcée d'office au bénéfice de l'un des conjoints.

#### Section 5

##### *Mise à disposition*

Art. 52. — L'agent diplomatique et consulaire peut être mis à disposition d'une organisation étrangère en fonction des nécessités de la mission qui lui est confiée.

La mise à disposition est la position de l'agent qui exerce hors du ministère des affaires étrangères ou d'un organisme sous sa tutelle tout en continuant d'évoluer au plan de sa carrière dans son corps d'origine, ses droits à l'avancement à la durée moyenne préservés.

A l'expiration de sa mise à disposition, l'agent diplomatique et consulaire est, de plein droit, réintégré dans son corps d'origine, au besoin en surnombre.

Art. 53. — La mise à disposition est prononcée par arrêté du ministre des affaires étrangères après accord de l'intéressé. Il y est mis fin dans les mêmes formes.

Art. 54. — L'agent diplomatique et consulaire mis à disposition est soumis à l'ensemble des règles régissant les fonctions qu'il exerce par l'effet de sa mise à disposition.

Il demeure, en outre, soumis aux dispositions des articles 26, 27, 28 et 37 du présent statut.

Art. 55. — L'agent diplomatique et consulaire mis à disposition peut bénéficier d'un complément de salaire versé par le ministère des affaires étrangères dans les conditions fixées par voie réglementaire.

Le nombre d'agents diplomatiques et consulaires susceptibles d'être mis à disposition ne peut excéder 5% des effectifs réels de chacun des corps institués par le présent statut.

#### Section 6

##### *Service national*

Art. 56. — L'agent diplomatique et consulaire appelé à effectuer son service national est placé en position dite de « service national » dans les conditions définies par la législation et la réglementation en vigueur.

#### Section 7

##### *Cessation de fonction*

Art. 57. — La cessation de fonction entraîne la perte de la qualité d'agent diplomatique et consulaire.

Outre les cas de décès ou d'admission à la retraite, elle résulte de l'une des situations suivantes :

- démission,
- licenciement,
- perte des droits civiques,
- acquisition d'une nationalité étrangère,
- déchéance de la nationalité algérienne,
- révocation pour abandon de poste.

Art. 58. — La démission ne peut résulter que d'une demande écrite par laquelle l'intéressé marque sa volonté non équivoque de renoncer à sa qualité d'agent diplomatique et consulaire.

L'agent transmet sa demande sous couvert de la voie hiérarchique à l'autorité ayant pouvoir de nomination.

Il est tenu de s'acquitter des obligations attachées à sa fonction jusqu'à l'intervention de la décision de ladite autorité.

Art. 59. — La démission n'a d'effet que si elle est acceptée par l'autorité ayant pouvoir de nomination, qui prend sa décision dans un délai de trois (3) mois à compter de la date de dépôt de la demande. Elle prend effet à compter de la date fixée par cette autorité.

Art. 60. — L'acceptation de la démission la rend irrévocable. Elle ne fait pas obstacle, le cas échéant, à l'exercice de poursuites judiciaires en raison de faits qui pourraient être révélés après l'acceptation de la démission.

Art. 61. — Toute cessation de fonction contrevenant aux dispositions des articles 59 et 60 ci-dessus entraîne la révocation sans préavis ni indemnité pour abandon de poste, sans préjudice des garanties disciplinaires prévues par la réglementation en vigueur.

Lorsque l'agent diplomatique et consulaire est absent depuis au moins quinze (15) jours consécutifs, sans justification valable, l'autorité investie du pouvoir de nomination engage la procédure de révocation pour abandon de poste, après mise en demeure.

#### Chapitre VI

##### *Mobilité*

Art. 62. — La carrière professionnelle des agents diplomatiques et consulaires s'effectue, partie à l'administration centrale et partie dans les services extérieurs, en fonction des besoins du ministère des affaires étrangères et du profil de carrière des agents.

Un plan de carrière défini par un arrêté ministériel fixe les conditions et modalités par nomination et d'affectation des agents diplomatiques et consulaires.

Art. 63. — L'agent diplomatique et consulaire nouvellement recruté ne peut bénéficier d'une affectation dans les services extérieurs qu'après avoir effectué un service d'une durée minimale au sein de l'administration centrale.

Pour bénéficier de cette affectation, l'agent nouvellement recruté doit satisfaire aux tests de qualification en langues étrangères et d'utilisation de l'outil informatique, organisés annuellement par le ministère des affaires étrangères.

Art. 64. — La durée de la mission d'un agent diplomatique et consulaire au sein de l'administration centrale ou dans les services extérieurs, est de trois (3) à cinq (5) années. La permutation d'un service extérieur à l'autre n'intervient que pour les postes fixés par arrêté ministériel. Il peut y être dérogé en cas de nécessité de service, par décision de l'autorité ayant pouvoir de nomination.

Art. 65. — L'affectation des agents diplomatiques et consulaires au sein de l'administration centrale et dans les services extérieurs est décidée par l'autorité ayant pouvoir de nomination sur la base des critères suivants :

- 1 – les besoins du service,
- 2 – la position d'activité de l'agent,
- 3 – l'activité antérieure de l'agent et sa manière de servir,
- 4 – l'adéquation entre la nature des fonctions à remplir, les aptitudes générales de l'agent et son expérience professionnelle avérée,
- 5 – la constance dans le rendement de l'agent.

Les vœux exprimés par l'agent peuvent être pris en considération, sans préjudice de l'application des critères énumérés ci-dessus.

Art. 66. — Sauf nécessité, les décisions d'affectation dans les services extérieurs ou de rappel au sein de l'administration centrale sont notifiées aux intéressés six (6) mois avant leur date d'effet. L'agent diplomatique et consulaire faisant l'objet d'une telle décision doit rejoindre son poste dans les délais fixés.

L'agent qui refuse de rejoindre son poste d'affectation est passible de sanctions disciplinaires.

Les modalités et procédures de mise en œuvre des articles 62 à 66 ci-dessus sont fixées par arrêté du ministre des affaires étrangères.

## Chapitre VII

### Formation

Art. 67. — L'agent diplomatique et consulaire est tenu, quel que soit son grade ou sa fonction de participer aux stages, colloques, séminaires et cycles de formation ou de perfectionnement organisés par le ministère des affaires étrangères.

Art. 68. — Lorsqu'une formation spécialisée en cours de carrière est exigée pour une promotion, le déroulement de la carrière de l'agent diplomatique et consulaire concerné est aménagé de manière à lui permettre de participer aux cycles de formation organisés à cet effet.

## Chapitre VIII

### Evaluation

Art. 69. — L'évaluation de l'agent diplomatique et consulaire est fondée sur des critères objectifs destinés à apprécier notamment :

- le respect des obligations générales et statutaires ;
- la compétence professionnelle ;
- l'efficacité et le rendement ;
- la manière de servir.

Art. 70. — Le pouvoir d'évaluation appartient à l'autorité ayant pouvoir de nomination qui, sur proposition du supérieur hiérarchique, et sur la base des critères cités à l'article 69 ci-dessus, attribue à l'agent diplomatique et consulaire, chaque année, une note chiffrée accompagnée d'une appréciation d'ordre général.

Outre l'évaluation déterminée par une note chiffrée, l'agent en poste dans les services extérieurs est soumis à une évaluation trimestrielle non chiffrée.

Art. 71. — La note chiffrée est communiquée à l'agent diplomatique et consulaire concerné qui peut la contester et saisir la commission administrative paritaire compétente qui peut proposer sa révision.

La fiche d'évaluation est versée au dossier de l'agent concerné.

Des dispositions réglementaires détermineront, en tant que de besoin, les modalités d'application des articles 69 à 71 ci-dessus.

## Chapitre IX

### Discipline

Art. 72. — Les agents diplomatiques et consulaires sont soumis au régime disciplinaire fixé par la législation en vigueur. Le pouvoir disciplinaire est exercé par l'autorité investie du pouvoir de nomination.

Art. 73. — En cas de faute professionnelle grave commise par un agent diplomatique et consulaire ne permettant pas son maintien en fonction, l'auteur de la faute est immédiatement suspendu par l'autorité ayant pouvoir de nomination. Lorsqu'il est en poste à l'étranger, il est procédé à son rappel immédiat.

Art. 74. — Outre les sanctions prévues par le statut général de la fonction publique, l'agent diplomatique et consulaire est passible d'une sanction de 3ème degré consistant en une radiation du tableau du mouvement diplomatique et consulaire annuel pour des périodes allant de cinq (5) à sept (7) ans lorsque la faute à l'origine de la sanction a été commise dans le poste extérieur, et de trois (3) à cinq (5) ans lorsque la faute a été commise au sein de l'administration centrale.

Art. 75. — Sauf circonstances impérieuses, le rappel anticipé d'un agent diplomatique et consulaire en poste à l'étranger ne peut être prononcé que sur la base d'un rapport motivé du chef de poste et des explications de l'agent concerné.

Tout rappel avant terme de l'agent est suivi d'un passage devant le conseil de discipline qui doit se prononcer sur le caractère disciplinaire ou non du rappel.

## Chapitre X

### Dispositions générales d'intégration

Art. 76. — Les agents diplomatiques et consulaires appartenant aux corps et grades prévus par le décret présidentiel n° 96-442 du 28 Rajab 1417 correspondant au 9 décembre 1996, susvisé, sont intégrés, titularisés et reclassés, à la date d'effet du présent décret, dans les corps et grades correspondants prévus par le présent statut.

Art. 77. — Les agents diplomatiques et consulaires visés à l'article 2 du présent statut sont rangés à l'échelon correspondant à celui qu'ils détiennent dans leur grade d'origine. Le reliquat d'ancienneté acquis dans le grade d'origine est pris en compte pour l'avancement dans le grade d'accueil.

Art. 78. — Les stagiaires nommés antérieurement au 1er janvier 2008 sont intégrés en qualité de stagiaire et titularisés après accomplissement de la période d'essai prévue par le décret présidentiel n° 96-442 du 28 Rajab 1417 correspondant au 9 décembre 1996, susvisé.

## TITRE II

### DISPOSITIONS GENERALES RELATIVES A LA NOMENCLATURE DES CORPS

Art. 79. — Les agents diplomatiques et consulaires, cités à l'article 2 ci-dessus, concourent, chacun à son niveau, sous l'autorité du ministre des affaires étrangères, à la mise en œuvre de la politique extérieure de l'Algérie

en accomplissant toute tâche de représentation, de direction, de conception, d'analyse, d'étude, de coordination, de gestion et d'exécution relevant des fonctions qui leur sont confiées.

A ce titre, ils sont chargés, notamment, des missions suivantes :

- représenter l'Algérie auprès des Etats et des organisations internationales, régionales et sous-régionales ;

- promouvoir les intérêts de l'Algérie à l'étranger ;

- développer les relations d'amitié et de coopération avec les autres Etats ;

- promouvoir l'image de marque de l'Algérie à l'étranger ;

- contribuer au rayonnement de la culture algérienne à l'étranger ;

- négocier les traités, les conventions et les accords bilatéraux et multilatéraux ;

- participer aux négociations au sein des organisations internationales, régionales et sous-régionales ;

- protéger les biens de l'Etat et les intérêts des ressortissants algériens à l'étranger ;

- suivre les actes de gestion des ressortissants étrangers résidant en Algérie ;

- renforcer les liens unissant la communauté nationale installée à l'étranger avec le pays ;

- mettre à la disposition du Gouvernement les données, informations et analyses nécessaires à la conduite des affaires internationales ;

- fournir aux différents opérateurs nationaux les données, informations et recommandations utiles à leurs activités.

Art. 80. — Sur proposition du ministre des affaires étrangères, et dans la limite maximale de 10% des postes, les fonctions supérieures d'ambassadeur, de consul général, et de consul, peuvent être confiées à des personnes n'appartenant pas aux corps des agents diplomatiques et consulaires. Les personnes nommées dans ces conditions bénéficient, durant leur mission, des mêmes droits et sont soumises aux mêmes obligations que les agents diplomatiques et consulaires.

Art. 81. — A chaque changement de titulaire d'un poste diplomatique ou consulaire, il est procédé à une passation de service du chef de poste sortant à l'agent diplomatique et consulaire chargé de la gestion de l'intérim du poste.

Cette passation de service donne lieu à l'établissement de procès-verbaux destinés à délimiter les responsabilités respectives des intéressés.

Ces procès-verbaux concernent notamment la comptabilité du poste, les documents, les archives et le mobilier appartenant à l'Etat.

En cas de gérance consécutive à un départ définitif du chef de poste consulaire, il est procédé à l'établissement des mêmes procès-verbaux.

#### Chapitre I

### **Dispositions applicables aux corps des agents diplomatiques et consulaires**

#### Section 1

#### *Des ministres plénipotentiaires*

##### Paragraphe 1

#### **Définition des tâches**

Art. 82. — Les ministres plénipotentiaires sont chargés, notamment :

— de suivre et d'apprécier l'évolution des relations internationales par l'analyse de l'évènement et de la conjoncture politique et économique ;

— de présider ou de faire partie de délégations d'experts à des négociations bilatérales ou multilatérales, de négocier les projets d'accords, de conventions et autres documents internationaux ;

— de préparer et d'élaborer les dossiers de conférences et de participer aux débats organisés sur tous thèmes entrant dans le cadre de leur mission ;

— de prendre les initiatives et mesures susceptibles de promouvoir la qualité de gestion et de protection des nationaux à l'étranger ;

— de diriger les groupes de réflexion mis en place pour contribuer à l'élaboration et à la mise en œuvre de la politique extérieure de l'Algérie ou pour améliorer les procédures de gestion dans l'administration ;

— de contribuer à l'élaboration de programmes de formation et à l'encadrement de cycles de perfectionnement.

Art. 83. — Les ministres plénipotentiaires ont vocation à occuper les fonctions supérieures au sein de l'administration centrale du ministère des affaires étrangères, des missions et postes diplomatiques et consulaires à l'étranger.

##### Paragraphe 2

#### **Conditions d'accès au corps des ministres plénipotentiaires**

Art. 84. — L'accès au corps des ministres plénipotentiaires est ouvert aux conseillers des affaires étrangères ayant dix (10) années de service effectif en

cette qualité et inscrits sur une liste d'aptitude professionnelle arrêtée par une commission présidée par le secrétaire général du ministère des affaires étrangères.

Cette liste est arrêtée sur la base des postes ouverts et en tenant compte des titres universitaires, du déroulement de la carrière, de la valeur professionnelle et de la manière de servir de l'agent.

La composition et les modalités de fonctionnement de la commission sont fixées par arrêté du ministre des affaires étrangères.

#### Section 2

#### *Des conseillers des affaires étrangères*

##### Paragraphe 1

#### **Définition des tâches**

Art. 85. — Les conseillers des affaires étrangères sont chargés, notamment :

— d'effectuer des tâches de conception, d'analyse et de synthèse sur les dossiers et événements diplomatiques internationaux ;

— d'étudier et de proposer les mesures d'adaptation et d'actualisation dictées par l'évolution des dossiers et de suggérer des interprétations sur les clauses des conventions auxquelles l'Algérie est partie ;

— d'assurer la préparation des dossiers des conférences internationales et des rencontres bilatérales ;

— de négocier les projets de conventions et accords, de communiqués et de procès-verbaux avec les partenaires étrangers. A ce titre, ils peuvent diriger des groupes de travail sectoriels aux négociations bilatérales ou multilatérales ;

— de contribuer aux études et aux activités d'élaboration des cadres et des modalités de la gestion consulaire et de la condition des nationaux à l'étranger ;

— d'assurer des tâches d'encadrement et des cycles de formation et de perfectionnement.

Art. 86. — Les conseillers des affaires étrangères ont vocation à occuper les fonctions supérieures au sein de l'administration centrale du ministère des affaires étrangères et des missions et postes diplomatiques et consulaires à l'étranger.

##### Paragraphe 2

#### **Conditions de recrutement et de promotion**

Art. 87. — Le recrutement et la promotion des conseillers des affaires étrangères ont lieu selon l'une des modalités suivantes :

1) Concours sur épreuves et dans la limite de 20% des postes à pourvoir, ouvert aux agents publics ayant huit (8) années de service effectif au moins au sein des institutions, administrations et organismes publics, titulaires d'un diplôme de doctorat d'Etat ; et aux agents ayant quinze (15) années de service effectif au moins au sein des institutions, administrations et organismes publics, titulaires, au minimum, d'un diplôme de magistère ou d'un titre reconnu équivalent ;

2) Examen professionnel ouvert aux secrétaires des affaires étrangères justifiant de huit (8) années de service effectif en cette qualité ;

3) Au choix, et dans la limite de 10% des postes à pourvoir, parmi les secrétaires des affaires étrangères ayant quinze (15) ans de service effectif en cette qualité et inscrits sur une liste d'aptitude.

Les candidats retenus en application des cas 1) et 3) ci-dessus sont astreints à l'accomplissement d'un cycle de formation d'une durée d'une (1) année.

Les modalités d'application de cet article sont fixées par arrêté conjoint du ministre des affaires étrangères et de l'autorité chargée de la fonction publique.

### Section 3

#### *Des secrétaires des affaires étrangères*

##### Paragraphe 1

#### **Définition des tâches**

Art. 88. — Les secrétaires des affaires étrangères sont chargés, notamment :

- de gérer les dossiers spécifiques d'un service ;
- de préparer les documents, de participer à la confection des dossiers et d'établir des fiches de synthèse sectorielles sur les affaires relevant du service ;
- d'entreprendre les démarches liées à la mise en œuvre des programmes prévus en matière de coopération ;
- de participer au suivi des dossiers relatifs à la circulation et à l'établissement des personnes ;
- de participer à la rédaction des actes et instruments diplomatiques ;
- de contribuer aux travaux de délégations en prenant part aux négociations bilatérales ou multilatérales.

Art. 89. — Les secrétaires des affaires étrangères ont vocation à occuper des postes supérieurs au sein de l'administration centrale du ministère des affaires étrangères, des missions et postes diplomatiques et consulaires à l'étranger.

##### Paragraphe 2

#### **Conditions de recrutement et de promotion**

Art. 90. — Le recrutement et la promotion des secrétaires des affaires étrangères ont lieu selon l'une des modalités suivantes :

1) sur titre, parmi les candidats titulaires d'une licence de l'enseignement supérieur ayant suivi avec succès un cycle de formation spécialisé de trois (3) ans dans un établissement habilité.

L'accès à cette formation spécialisée s'effectue par voie de concours sur épreuves.

2) concours sur épreuves, ouvert aux candidats titulaires au minimum, d'un magistère ou d'un titre reconnu équivalent, âgés de 35 ans au plus au 1er janvier de l'année du concours ;

3) concours sur épreuves, et dans la limite de 20% des postes à pourvoir, parmi les agents publics ayant huit (8) années de service effectif au sein des institutions, administrations et organismes publics possédant, au minimum, un diplôme de licence de l'enseignement supérieur ou un titre reconnu équivalent.

Le service effectif et le diplôme universitaire exigés doivent cumuler huit (8) années, au minimum, à la date d'organisation du concours.

4) examen professionnel, et dans la limite de 30% des postes à pourvoir, ouvert aux attachés des affaires étrangères justifiant de huit (8) années de service effectif en cette qualité ;

5) au choix, et dans la limite de 5% des postes à pourvoir, parmi les attachés des affaires étrangères ayant quinze (15) années de service effectif en cette qualité et inscrits sur une liste d'aptitude.

Les candidats retenus en application des cas 2) et 3) ci-dessus sont astreints à l'accomplissement d'un cycle de formation d'une durée d'une (1) année.

Les modalités d'application de cet article sont fixées par arrêté conjoint du ministre des affaires étrangères et de l'autorité chargée de la fonction publique.

### Section 4

#### *Des attachés des affaires étrangères*

##### Paragraphe 1

#### **Définition des tâches**

Art. 91. — Les attachés des affaires étrangères sont chargés, notamment :

- de contribuer aux tâches spécifiques relevant du domaine de l'action diplomatique et/ou de gestion courante en matière administrative, financière, consulaire ou protocolaire ;

— de préparer la documentation nécessaire à la confection des dossiers et d'établir des fiches de synthèse sectorielles sur les affaires du service ;

— de veiller à l'exécution des programmes prévus en matière de coopération.

Art. 92. — Les attachés des affaires étrangères ont vocation à occuper des postes supérieurs au sein de l'administration centrale du ministère des affaires étrangères, des missions et postes diplomatiques et consulaires à l'étranger.

#### Paragraphe 2

#### Conditions de recrutement

Art. 93. — Le recrutement des attachés des affaires étrangères a lieu selon l'une des modalités suivantes :

1) par voie de concours sur épreuves, parmi les candidats titulaires d'une licence de l'enseignement supérieur ou d'un titre reconnu équivalent dans l'une des spécialités fixées par l'article 94 ci-dessous, et âgés de 35 ans au plus au 1er janvier de l'année du concours ;

2) sur titre, parmi les candidats titulaires du diplôme de l'école nationale d'administration (section diplomatique) ayant accompli leur *cursus* sous le régime du décret n° 66-306 du 4 octobre 1966 relatif au fonctionnement de l'école nationale d'administration.

Les candidats retenus en application du premier cas (1) ci-dessus sont astreints à suivre avec succès une formation d'une (1) année dont le contenu et les modalités d'organisation sont fixés par arrêté conjoint du ministre des affaires étrangères et de l'autorité chargée de la fonction publique.

Art. 94. — Le recrutement dans le corps relevant des agents diplomatiques et consulaires s'effectue parmi les candidats justifiant de diplômes dans les spécialités, ci-après :

- diplôme de l'Ecole nationale d'administration ;
- sciences juridiques et administratives ;
- sciences économiques, financières et commerciales ;
- sciences politiques et relations internationales ;
- sciences de l'information et de la communication ;
- lettres et langues ;
- histoire et géographie.

La liste des spécialités prévues ci-dessus peut être modifiée ou complétée, le cas échéant, par arrêté du ministre des affaires étrangères et de l'autorité chargée de la fonction publique.

#### Chapitre II

#### Dispositions transitoires d'intégration

Art. 95. — Sont intégrés dans le grade d'attaché des affaires étrangères les attachés diplomatiques, titulaires et stagiaires.

Art. 96. — Sont intégrés dans le grade de secrétaire des affaires étrangères les secrétaires diplomatiques, titulaires et stagiaires.

Art. 97. — Sont intégrés dans le grade de conseiller des affaires étrangères les conseillers diplomatiques, titulaires et stagiaires.

Art. 98. — Sont intégrés dans le grade de ministre plénipotentiaire les ministres plénipotentiaires titulaires.

#### TITRE III

#### DISPOSITIONS APPLICABLES AUX POSTES SUPERIEURS

Art. 99. — Le poste de ministre conseiller est un poste supérieur à caractère fonctionnel relevant des services extérieurs du ministère des affaires étrangères.

#### Chapitre I

#### Définition des tâches

Art. 100. — Placé sous l'autorité du chef de poste diplomatique, le ministre conseiller est chargé d'assister le chef de poste diplomatique dans l'exercice de ses fonctions pour une couverture optimale des domaines de compétence du poste.

Le ministre conseiller assure, de droit, l'intérim en cas d'absence du chef du poste.

#### Chapitre II

#### Conditions de nomination

Art. 101. — Les ministres conseillers sont nommés parmi les titulaires au moins d'un grade de conseiller des affaires étrangères.

Art. 102. — Le poste supérieur prévu à l'article 99 ci-dessus est pourvu par arrêté du ministre des affaires étrangères.

Le nombre de postes est déterminé par arrêté conjoint du ministre des affaires étrangères, du ministre des finances et de l'autorité chargée de la fonction publique.

#### TITRE IV

#### LES PRESEANCES

Art. 103. — La préséance des agents diplomatiques et consulaires dans les corps visés à l'article 2 ci-dessus est organisée par référence à leur service effectif dans leur corps, de la manière suivante :

DESIGNATION DU CORPS	CLASSE	SERVICE EFFECTIF
Ministre plénipotentiaire	Quatrième classe	1 à 3 ans
	Troisième classe	4 à 7 ans
	Deuxième classe	8 à 10 ans
	Première classe	10 et plus
Conseiller des affaires étrangères	Troisième classe	1 à 3 ans
	Deuxième classe	4 à 7 ans
	Première classe	8 à 10 ans
Secrétaire des affaires étrangères	Troisième classe	1 à 3 ans
	Deuxième classe	4 à 7 ans
	Première classe	8 à 10 ans
Attaché des affaires étrangères	Troisième classe	1 à 3 ans
	Deuxième classe	4 à 7 ans
	Première classe	8 à 10 ans

**TITRE V**  
**CLASSIFICATION DES GRADES ET BONIFICATION INDICIAIRE**  
**DES POSTES SUPERIEURS**

Chapitre I  
**Classification des grades**

Art 104. — La classification des grades relevant des corps des agents diplomatiques et consulaires est fixée conformément au tableau ci-après :

DESIGNATION DU GRADE	CLASSIFICATION	
	Catégorie	Indice minimal
Ministre plénipotentiaire	17	762
Conseiller des affaires étrangères	16	713
Secrétaire des affaires étrangères	15	666
Attaché des affaires étrangères	13	578

Chapitre II  
**Bonification indiciaire des postes supérieurs**

Art. 105. — La bonification indiciaire attachée au poste supérieur de ministre conseiller relevant des services extérieurs du ministère des affaires étrangères est fixée comme suit :

DESIGNATION DU POSTE SUPERIEUR	BONIFICATION INDICIAIRE	
	Niveau	Bonification
Ministre conseiller (MIC)	13	595

**TITRE VI**  
**DISPOSITIONS FINALES**

Art. 106. — Sont abrogées toutes les dispositions contraires au présent décret notamment celles du décret présidentiel n° 96-442 du 28 Rajab 1417 correspondant au 9 décembre 1996 portant statut des agents diplomatiques et consulaires.

Art. 107. — Le présent décret prend effet à compter du 1er janvier 2008.

Art. 108. — Le présent décret sera publié au *Journal officiel* de la République algérienne démocratique et populaire.

Fait à Alger, le Aouel Rajab 1430 correspondant au 24 juin 2009.

Abdelaziz BOUTEFLIKA.

## DECISIONS INDIVIDUELLES

**Décrets présidentiels du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 mettant fin aux fonctions de chargés d'études et de synthèse au cabinet de l'ex-ministre délégué auprès du ministre des finances chargé de la réforme financière.**

-----  
Par décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009, il est mis fin aux fonctions de chargé d'études et de synthèse au cabinet de l'ex-ministre délégué auprès du ministre des finances chargé de la réforme financière, exercées par M. Mohamed Bachatene, appelé à exercer une autre fonction.

-----  
Par décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009, il est mis fin, à compter du 14 mai 2009, aux fonctions de chargé d'études et de synthèse au cabinet de l'ex-ministre délégué auprès du ministre des finances chargé de la réforme financière, exercées par M. Abdenacer Qualane, décédé.



**Décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 mettant fin aux fonctions du directeur du financement des interventions de l'Etat et de la trésorerie à la direction générale du Trésor, au ministère des finances.**

-----  
Par décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009, il est mis fin aux fonctions de directeur du financement des interventions de l'Etat et de la trésorerie, à la direction générale du Trésor au ministère des finances, exercées par M. Mohamed Slimane-Khelifa, appelé à exercer une autre fonction.



**Décrets présidentiels du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 mettant fin aux fonctions de sous-directeurs au ministère des finances.**

-----  
Par décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009, il est mis fin aux fonctions de sous-directeurs au ministère des finances, exercées par Mme et MM. :

— Farida Rili épouse Chabane, sous-directrice des affaires administratives et civiles,

— Nour-Eddine Ouldhamrane, sous-directeur des affaires contentieuses internationales à la direction de l'agence judiciaire du Trésor,

— Habib Belkhir, sous-directeur des remises gracieuses à la direction de l'agence judiciaire du Trésor,

appelés à exercer d'autres fonctions.

-----  
Par décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009, il est mis fin aux fonctions de sous-directeurs, au ministère des finances, exercées par Mlle et MM. :

— Razika Megateli, sous-directrice des emprunts internes à la direction générale du Trésor,

— Mourad Bettache, sous-directeur de la gestion de la dette publique,

appelés à exercer d'autres fonctions.

-----  
Par décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009, il est mis fin aux fonctions de sous-directeur des affaires pénales à la direction de l'agence judiciaire du Trésor, au ministère des finances, exercées par M. Saïd Oubahi, appelé à exercer une autre fonction.

-----  
Par décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009, il est mis fin aux fonctions de sous-directeur du contrôle à la direction générale du Trésor, au ministère des finances, exercées par M. Kamel Meraghni, appelé à exercer une autre fonction.

-----  
Par décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009, il est mis fin aux fonctions de sous-directeur du secteur financier et des services à la direction générale du Trésor, au ministère des finances, exercées par M. Abdelkrim Mahtali, appelé à exercer une autre fonction.

-----  
Par décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009, il est mis fin aux fonctions de sous-directeur du personnel et des affaires sociales, au ministère des finances, exercées par M. Hocine Makhoulf, appelé à exercer une autre fonction.



**Décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 mettant fin aux fonctions de l'inspecteur régional des services fiscaux à Sétif.**

-----  
Par décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009, il est mis fin aux fonctions d'inspecteur régional des services fiscaux à Sétif, exercées par M. Embarek Senoussi, admis à la retraite.



**Décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 mettant fin aux fonctions de directeurs de la planification et de l'aménagement du territoire de wilayas.**

-----  
Par décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009, il est mis fin aux fonctions de directeurs de la planification et de l'aménagement du territoire aux wilayas suivantes, exercées par MM. :

- Abdelkader Meghaini, à la wilaya de Chlef,
  - Noureddine Laraïb, à la wilaya de Tindouf,
- appelés à exercer d'autres fonctions.

-----★-----

**Décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 mettant fin aux fonctions d'un chef d'études au ministère de l'énergie et des mines.**

-----

Par décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009, il est mis fin aux fonctions de chef d'études à la direction générale des mines au ministère de l'énergie et des mines, exercées par M. Mohamed Nadir Belkhodja, appelé à exercer une autre fonction.

-----★-----

**Décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 mettant fin aux fonctions du directeur de l'hydraulique agricole au ministère des ressources en eau.**

-----

Par décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009, il est mis fin aux fonctions de directeur de l'hydraulique agricole au ministère des ressources en eau, exercées par M. Larbi Baghdali, admis à la retraite.

-----★-----

**Décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 mettant fin aux fonctions d'un sous-directeur au ministère du commerce.**

-----

Par décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009, il est mis fin aux fonctions de sous-directeur de la coordination et de l'évaluation des activités des laboratoires à la direction des laboratoires d'essais et d'analyses de la qualité au ministère du commerce, exercées par M. Ali Zeroukhi.

-----★-----

**Décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 mettant fin aux fonctions du directeur du centre de l'hôtellerie et du tourisme de Bou-Saâda.**

-----

Par décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009, il est mis fin aux fonctions de directeur du centre de l'hôtellerie et du tourisme de Bou-Saâda, exercées par M. Mohammed Badr-Eddine Dekmous, admis à la retraite.

-----★-----

**Décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 mettant fin aux fonctions de la directrice des affaires juridiques au ministère de la culture.**

-----

Par décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009, il est mis fin aux fonctions de directrice des affaires juridiques au ministère de la culture, exercées par Mme. Ouarda Seïd épouse Merbah, admise à la retraite.

**Décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 mettant fin aux fonctions du directeur de l'institut supérieur des métiers des arts du spectacle et de l'audiovisuel.**

-----

Par décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009, il est mis fin aux fonctions de directeur de l'institut supérieur des métiers des arts du spectacle et de l'audiovisuel, exercées par M. Ahmed Tachekort.

-----★-----

**Décrets présidentiels du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 mettant fin aux fonctions de directeurs généraux des offices de promotion et de gestion immobilière de wilayas.**

-----

Par décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009, il est mis fin aux fonctions de directeurs généraux des offices de promotion et de gestion immobilière aux wilayas suivantes, exercées par MM. :

- Athmane Benamira, à Batna,
- Lamine Bahri, à Tébessa,
- El-Hadj Soltani, à Ghardaïa.

-----

Par décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009, il est mis fin aux fonctions de directrice générale de l'office de promotion et de gestion immobilière à la wilaya de Skikda, exercées par Mme. Ourida Hamadouche épouse Djemil, appelée à exercer une autre fonction.

-----

Par décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009, il est mis fin aux fonctions de directeur général de l'office de promotion et de gestion immobilière à El-Tarf, exercées par M. Lakhdar Boulmaiz.

-----★-----

**Décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 mettant fin aux fonctions du directeur du logement et des équipements publics à la wilaya de Béchar.**

-----

Par décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009, il est mis fin, à compter du 23 décembre 2008, aux fonctions de directeur du logement et des équipements publics à la wilaya de Béchar, exercées par M. Aïssa Keddar, admis à la retraite.

-----★-----

**Décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 mettant fin aux fonctions de directeurs de l'action sociale de wilayas.**

-----

Par décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009, il est mis fin aux fonctions de directeurs de l'action sociale aux wilayas suivantes, exercées par MM. :

- Mohamed Gacem, à la wilaya d'Adrar,
- Mostefa Brahim-Bounab, à la wilaya de Bouira,
- Khaled Benhamouda, à la wilaya de Tiaret,
- Karim Chams-Eddine Sekioua, à la wilaya de Aïn Témouchent.

appelés à exercer d'autres fonctions.

-----★-----

**Décrets présidentiels du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 mettant fin aux fonctions de directeurs de la jeunesse et des sports de wilayas.**

-----

Par décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009, il est mis fin aux fonctions de directeur de la jeunesse et des sports à la wilaya de Jijel, exercées par M. Mohamed Derkaoua, appelé à exercer une autre fonction.

-----

Par décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009, il est mis fin aux fonctions de directeur de la jeunesse et des sports à la wilaya de Tipaza, exercées par M. Noureddine Belmihoub, appelé à exercer une autre fonction.

-----★-----

**Décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 mettant fin aux fonctions du directeur général de l'office du complexe olympique.**

-----

Par décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009, il est mis fin aux fonctions de directeur général de l'office du complexe olympique, exercées par M. Rachid Zeroual.

-----★-----

**Décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 portant nomination au ministère des finances.**

-----

Par décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009, sont nommés au ministère des finances MM. :

— Hocine Makhlof, inspecteur à l'inspection générale des douanes,

— Mohamed Rougab, sous-directeur de la gestion des personnels de l'administration centrale.

-----★-----

**Décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 portant nomination d'un chargé d'études et de synthèse au ministère des finances.**

-----

Par décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009, M. Mohamed Bachatene est nommé chargé d'études et de synthèse au ministère des finances.

**Décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 portant nomination d'un directeur d'études à la direction générale du Trésor au ministère des finances.**

-----

Par décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009, M. Mohamed Slimane-Khelifa est nommé directeur d'études à la direction générale du Trésor au ministère des finances.

-----★-----

**Décrets présidentiels du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 portant nomination de sous-directeurs au ministère des finances.**

-----

Par décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009, sont nommés sous-directeurs à la direction de l'agence judiciaire du Trésor au ministère des finances, Mme et MM. :

— Farida Rili épouse Chabane, sous-directrice de la sauvegarde des deniers de l'Etat et des services déconcentrés,

— Nour-Eddine Ouldhamrane, sous-directeur des études juridiques,

— Habib Belkhir, sous-directeur des affaires générales.

-----

Par décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009, sont nommés sous-directeurs à la direction générale du Trésor au ministère des finances, Mlle et M. :

— Razika Megateli, sous-directrice de la dette publique interne,

— Mourad Bettache, sous-directeur de la dette publique externe.

-----

Par décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009, sont nommés sous-directeurs à la direction générale du Trésor au ministère des finances, MM. :

— Kamel Meraghni, sous-directeur du contrôle,

— Abdelkrim Mahtali, sous-directeur des participations à caractère industriel.

-----

Par décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009, M. Saïd Oubahi est nommé sous-directeur de la protection des agents de l'Etat et des services déconcentrés à la direction de l'agence judiciaire du Trésor au ministère des finances.

**Décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 portant nomination de directeurs de la planification et de l'aménagement du territoire de wilayas.**

-----

Par décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009, sont nommés directeurs de la planification et de l'aménagement du territoire aux wilayas suivantes MM. :

- Ammar Dahri, à la wilaya de Béchar,
- Abdelkader Meghaini, à la wilaya de Mascara,
- Noureddine Laraïb, à la wilaya d'El Tarf.

-----★-----

**Décrets présidentiels du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 portant nomination de sous-directeurs au ministère de l'énergie et des mines.**

-----

Par décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009, M. Mohamed Nadir Belkhodja est nommé sous-directeur des infrastructures géologiques au ministère de l'énergie et des mines.

-----

Par décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009, M. Abdelhakim Kechout est nommé sous-directeur de la gestion des produits sensibles au ministère de l'énergie et des mines.

-----★-----

**Décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 portant nomination du directeur de l'hydraulique à la wilaya de Laghouat.**

-----

Par décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009, M. Mohamed Hammouti est nommé directeur de l'hydraulique à la wilaya de Laghouat.

-----★-----

**Décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 portant nomination de la directrice générale de l'office de promotion et de gestion immobilière à la wilaya d'El-Tarf.**

-----

Par décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009, Mme. Ourida Hamadouche épouse Djemil est nommée directrice générale de l'office de promotion et de gestion immobilière à la wilaya d'El-Tarf.

**Décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 portant nomination d'un chargé d'études et de synthèse au ministère du travail, de l'emploi et de la sécurité sociale.**

-----

Par décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009, M. Mustapha Mouhoubi est nommé chargé d'études et de synthèse au ministère du travail, de l'emploi et de la sécurité sociale.

-----★-----

**Décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 portant nomination de directeurs de l'action sociale de wilayas.**

-----

Par décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009, sont nommés directeurs de l'action sociale aux wilayas suivantes, MM. :

- Mostefa Brahim-Bounab, à la wilaya de Blida,
- Mohamed Gacem, à la wilaya de Bouira,
- Karim Chams-Eddine Sekioua, à la wilaya de Tiaret,
- Khaled Benhamouda, à la wilaya de Boumerdès.

-----★-----

**Décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 portant nomination du directeur de la jeunesse et des sports à la wilaya de Saïda.**

-----

Par décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009, M. Mohamed Derkaoua est nommé directeur de la jeunesse et des sports à la wilaya de Saïda.

-----★-----

**Décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 portant nomination du directeur général de l'office du complexe olympique.**

-----

Par décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009, M. Nour-Eddine Belmihoub est nommé directeur général de l'office du complexe olympique.

-----★-----

**Décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009 portant nomination d'une directrice d'études au conseil national économique et social.**

-----

Par décret présidentiel du 7 Jomada Ethania 1430 correspondant au 1er juin 2009, Mme. Messaouda Boukemouche épouse Chader est nommée directrice d'études au conseil national économique et social.

## ARRETES, DECISIONS ET AVIS

### MINISTERE DE L'INTERIEUR ET DES COLLECTIVITES LOCALES

#### Arrêté interministériel du Aouel Joumada Ethania 1430 correspondant au 25 mai 2009 fixant les conditions d'accès aux postes supérieurs relevant de l'école nationale d'administration.

-----  
Le secrétaire général du Gouvernement,

Le ministre d'Etat, ministre de l'intérieur et des collectivités locales,

Le ministre des finances,

Vu le décret n° 64-155 du 8 juin 1964, modifié et complété, portant création d'une école nationale d'administration ;

Vu le décret présidentiel n° 05-440 du 10 Chaoual 1426 correspondant au 12 novembre 2005 conférant au ministre de l'intérieur et des collectivités locales le pouvoir de tutelle sur l'école nationale d'administration ;

Vu le décret présidentiel n° 07-307 du 17 Ramadhan 1428 correspondant au 29 septembre 2007 fixant les modalités d'attribution de la bonification indiciaire aux titulaires de postes supérieurs dans les institutions et administrations publiques ;

Vu le décret présidentiel n° 09-129 du 2 Joumada El Oula 1430 correspondant au 27 avril 2009 portant reconduction dans leurs fonctions de membres du Gouvernement ;

Vu le décret exécutif n° 94-247 du 2 Rabie El Aouel 1415 correspondant au 10 août 1994 fixant les attributions du ministre de l'intérieur et des collectivités locales ;

Vu le décret exécutif n° 95-54 du 15 Ramadhan 1415 correspondant au 15 février 1995 fixant les attributions du ministre des finances ;

Vu le décret exécutif n° 03-190 du 26 Safar 1424 correspondant au 28 avril 2003 fixant les attributions du directeur général de la fonction publique ;

Vu le décret exécutif n° 06-419 du Aouel Dhou El Kaada 1427 correspondant au 22 novembre 2006 portant organisation et fonctionnement de l'école nationale d'administration ;

Vu le décret exécutif n° 08-08 du 19 Moharram 1429 correspondant au 27 janvier 2008 fixant les conditions de nomination au poste supérieur de chef de bureau de l'administration centrale et la bonification indiciaire y afférente ;

Vu le décret présidentiel du 7 Rabie Ethani 1423 correspondant au 18 juin 2002 portant nomination du secrétaire général du Gouvernement ;

Vu l'arrêté interministériel du 14 Moharram 1430 correspondant au 11 janvier 2009 fixant l'organisation interne de l'école nationale d'administration ;

#### Arrêtent :

Article 1er. — En application des dispositions de l'article 13 du décret présidentiel n° 07-307 du 17 Ramadhan 1428 correspondant au 29 septembre 2007, susvisé, les conditions d'accès aux postes supérieurs relevant de l'école nationale d'administration sont fixées conformément au tableau ci-après :

POSTES SUPERIEURS	CONDITIONS DE NOMINATION	MODE DE NOMINATION
Directeur général	—	Décret présidentiel
Secrétaire général	Administrateur principal ou grade équivalent justifiant d'une licence de l'enseignement supérieur ou d'un titre reconnu équivalent ayant sept (7) années de service effectif en cette qualité	Arrêté du ministre
Directeur des études	Maître-assistant classe A au moins	Arrêté du ministre
Directeur des stages	Maître-assistant classe A au moins	Arrêté du ministre

Tableau (suite)

POSTES SUPERIEURS	CONDITIONS DE NOMINATION	MODE DE NOMINATION
Directeur de la formation continue et de la coopération	Maître-assistant classe A au moins  Administrateur principal/ou grade équivalent justifiant d'une licence de l'enseignement supérieur ou d'un titre reconnu équivalent ayant cinq (5) années de service effectif en cette qualité	Arrêté du ministre
Directeur du centre de documentation, de recherche et d'expertise	Maître-assistant classe A au moins	Arrêté du ministre
Chef de service	Administrateur principal ou grade équivalent justifiant d'une licence de l'enseignement supérieur ou d'un titre reconnu équivalent ayant trois (3) années de service effectif en cette qualité  Administrateur ou grade équivalent justifiant d'une licence de l'enseignement supérieur ou d'un titre reconnu équivalent ayant sept (7) années de service effectif en cette qualité	Arrêté du ministre
Chef de bureau	Administrateur principal titulaire ou grade équivalent au moins, justifiant de trois (3) années d'ancienneté en qualité de fonctionnaire  Administrateur ou grade équivalent justifiant de cinq (5) années de service effectif en cette qualité	Décision du directeur général

Art. 2. — Les fonctionnaires ayant vocation à occuper les postes supérieurs prévus à l'article 1er ci-dessus doivent être titulaires d'un grade correspondant aux postes supérieurs concernés.

Art. 3. — Les titulaires de postes supérieurs cités à l'article 1er ci-dessus sont rémunérés conformément aux dispositions du décret exécutif n° 06-419 du Aouel Dhou El Kaada 1427 correspondant au 22 novembre 2006, susvisé.

Art. 4. — Le présent arrêté sera publié au *Journal officiel* de la République algérienne démocratique et populaire.

Fait à Alger, le Aouel Joumada Ethania 1430 correspondant au 25 mai 2009.

Le ministre d'Etat, ministre de l'intérieur  
et des collectivités locales

Nourredine ZERHOUNI dit YAZID

Le ministre  
des finances

Karim DJOUDI

Pour le secrétaire général du Gouvernement  
et par délégation,

*Le directeur général de la fonction publique*

Djamel KHARCHI