



Western Cape Government • Wes-Kaapse Regering • URhulumente weNtshona Koloni

PROVINCE OF THE WESTERN CAPE

PROVINSIE WES-KAAP

IPHONDO LENTSHONA KOLONI

Provincial Gazette Extraordinary

8547

Friday, 4 February 2022

Registered at the Post Office as a Newspaper

CONTENTS

(*Copies are obtainable at Room M21, Provincial Legislature Building, 7 Wale Street, Cape Town 8001.)

Provincial Notice

The following Provincial Notice is published for general information:

15 Western Cape Provincial Treasury: Division of Revenue Act, 2021 (Act 9 of 2021): Additional Allocations to Municipality 2

Buitengewone Provinsiale Koerant

8547

Vrydag, 4 Februarie 2022

As 'n Nuusblad by die Poskantoor Geregistreer

INHOUD

(*Afskrifte is verkrygbaar by Kamer M21, Provinsiale Wetgewer-gebou, Waalstraat 7, Kaapstad 8001.)

Provinsiale Kennisgewing

Die volgende Provinsiale Kennisgewing word vir algemene inligting gepubliseer:

15 Wes-Kaapse Provinsiale Tesourie: "Division of Revenue Act, 2021": Gewysigde Toekenning aan Munisipaliteite 8

Isongezelelo kwiGazethi yePhondo

8547

uLwesihlanu, 4 kweyoMdumba 2022

Ibhaliswe ePosini njengePhephandaba

IZIQUATHO

(*Ushicilelo oLutsha lufumaneka kwigumbi M21, kwiSakhiwo sePhondo seNdlu yoWiso Mthetho, 7 Wale Street, eKapa 8001.)

IZaziso sePhondo

Esi saziso silandelayo sipapashelwe ukunika ulwazi ngokubanzi:

15 Unondyebo wePhondo lentShona Koloni: *Division of Revenue Act, 2021* (uMthetho 9 ka-2021): uLwabiwo oLulungisiweyo kooMasipala 14

PROVINCIAL NOTICE

The following Provincial Notice is published for general information.

DR H.C. MALILA,
DIRECTOR-GENERAL

Provincial Legislature Building,
Wale Street,
Cape Town.

PROVINSIALE KENNISGEWING

Die volgende Provinsiale Kennisgewing word vir algemene inligting gepubliseer.

DR H.C. MALILA,
DIREKTEUR-GENERAAL

Provinsiale Wetgewer-gebou,
Waalstraat,
Kaapstad.

ISAZISO SEPHONDO

Esi saziso silandelayo sipapashelwe ukunika ulwazi ngokubanzi.

GQIR H.C. MALILA,
MLAWULI-JIKELELE

ISakhiwo sePhondo,
Wale Street,
eKapa.

PROVINCIAL NOTICE

P.N. 15/2022

4 February 2022

WESTERN CAPE PROVINCIAL TREASURY**DIVISION OF REVENUE ACT, 2021 (ACT 9 OF 2021)****ADDITIONAL ALLOCATIONS TO MUNICIPALITIES**

I, David John Maynier, Provincial Minister of Finance and Economic Opportunities in the Western Cape, in terms of section 29(3) of the Division of Revenue Act, 2021 (Act 9 of 2021)(the Act), read with the Western Cape Adjustments Appropriation Act (2021/22 Financial Year), 2021, publish the amendments to the—

- (a) additional allocations made by the Province to municipalities in terms of section 29(2)(a)(i) of the Act, as published under Provincial Notice 24/2021 dated 16 March 2021 and Provincial Notice 152/2021 dated 15 December 2021; and
- (b) conditions imposed and other information indicated in respect of such allocations in terms of section 29(2)(a)(v) of the Act, as published under Provincial Notice 24/2021 dated 16 March 2021 and Provincial Notice 152/2021 dated 15 December 2021,

as set out in the Schedule.

Signed at Cape Town on this 4th day of February 2022.

DJ MAYNIER

PROVINCIAL MINISTER OF FINANCE AND ECONOMIC OPPORTUNITIES

SCHEDULE

WESTERN CAPE FINANCIAL MANAGEMENT CAPACITY BUILDING GRANT	
Transferring provincial department	Provincial Treasury (Vote 3)
Strategic goal/Outcome	A comprehensive municipal financial capacity development strategy that enables the attraction, development and retention of financial human capacity required to implement the Municipal Financial Management Act (MFMA) and its related regulations to enable sound and sustainable financial management and good financial governance.
Grant purpose	To develop financial human capacity within the municipal area to enable a sustainable local financial skills pipeline that is responsive to municipalities' requirements to enable sound and sustainable financial management and good financial governance.
Outcome statements	• Improvement in financial skills pipeline available to municipalities. • Improvement in the financial capacity of municipalities. • Municipal bursary programmes enable municipalities to attract top performing learners and learners with potential within the municipal area to succeed in Higher Education Institutions (HEI) in the areas such as finance, economics, accounting, supply chain management, internal audit, risk management and infrastructure. • Assist with the facilitation of creating opportunities for absorption of graduates.
Outputs	• Allocation to each municipality per year over a 3-year period as indicated in the allocation schedule to establish and/or augment current municipal bursary programmes that develop students and learners, with the required potential, within their respective municipal areas. • Allocation of bursaries by municipalities over a 3-year period to at least 2 learners within the municipal area per year for undergraduate or postgraduate studies for the academic period. Learners will be required to undertake full time studies in areas such as finance, economics, accounting, supply chain management, internal audit and risk management and infrastructure. • Progress Report submitted by the Municipality as per the timeframes stipulated in the Memorandum of Agreement.
Priority outcome(s) of government that this grant primarily contributes to	• National Priority 1: Building a Capable, Ethical and Developmental State • Local government system • Vision Inspired Priority (VIP) 5 – Innovation and Culture
Details contained in business/implementation plan	The signed memorandum of agreement includes: • outcome indicators; • output indicators; • key activities; and • inputs.

WESTERN CAPE FINANCIAL MANAGEMENT CAPACITY BUILDING GRANT	
Conditions	• Progressive realisation of financial management capacity building objectives that will result in the improvement in the availability, competency and skill of municipal financial officials within municipal areas towards sustainable municipal Budget and Treasury Office (BTO) capabilities. • Memorandum of Agreement (MOAs) to be developed jointly between Provincial Treasury and municipalities which will address intended prescribed outputs and outcomes as stipulated. • The municipality's commitment to co-fund the project will be key. • Memorandum of Agreement (MOAs) to be signed by the transferring department and the recipient municipality before transfers are made. • Subject to reporting any annual surplus to be utilised by the Municipality on the implementation of establishing financial management capacity within the municipality and therefore the roll-over process will not apply.
Allocation criteria	• Funds allocated to municipalities to assist with the implementation of municipal financial capacitation development strategies towards continuous improvement and innovation of sustainable financial management and good financial governance. • A municipality should have the capability and capacity to spend the funding within the planned timeframe as indicated in the over the MTEF. • Good governance and appropriate controls must be in place within the municipality. • The municipality must demonstrate effort to substantially comply with the minimum MFMA reporting requirements. • This grant is subject to the roll-over process. • Conditions as set out in the MOA should be adhered to.
Reason not incorporated in equitable share	• Provincial Support Programme (Grant) to: - Provide direct support to enhance municipal financial and other capacity development strategies that target capacitation of learners preferably within the respective municipal areas for the implementation of the MFMA and related activities and to improve good financial governance practices; and - Improvement in the availability, competency and skill of municipal officials within a municipal area as a result of targeted capacitation and development of learners.
Past performance	2018/19: R10.680 million; 2019/20: R11.394 million; 2020/21: R8.700 million
Projected life	2021/22 MTEF
MTEF allocations	2021/22: R7.850 million; 2022/23: R7.500 million; 2023/24: R7.500 million
Payment schedule	The grant will be disbursed to municipalities based on agreed MOAs between Provincial Treasury and the Municipality.

WESTERN CAPE FINANCIAL MANAGEMENT CAPACITY BUILDING GRANT	
Responsibilities of the provincial transferring officer and receiving officer	Responsibilities of the provincial department • Prepare MOA that are aligned with intended outputs and outcomes. • Monitoring and management of the programme (outputs and intended outcomes). • Transfer funds to municipalities to assist implementation of the MFMA and its supporting regulations with respect to capacity building to ensure good financial governance. • Periodic visits to monitor the impact and the appropriateness of the assistance in terms of the spending performance of the funds allocated and general compliance to conditions as set out in the grant framework and MOAs. Responsibilities of the municipalities • Signed MOA between the transferring Department and the Municipality. • Recipient municipalities to submit six monthly reports on the performance of the grant in line with the conditions as stated above and in terms of the MOA. • Demonstrate results/impact. • Demonstrate commitment to co-fund this initiative. • Monitor academic progress of recipients of the fund, administer all related processes and be responsible for placement of bursars pursuant to completion of studies. • The Municipal Manager to apply for roll-overs and if necessary to pay back unspent funds.
Process for approval of allocations for the 2022/23 financial year	The process for approval is the Medium-Term Expenditure Framework for budget approval and the departmental budget process.

Category	District Municipality	Demarcation code	Municipality	2021/22 Allocation (R'000)
B	DC1	WC013	Bergrivier	150
B	DC3	W032	Overstrand	150
C	DC3	DC3	Overberg	150
B	DC4	WC043	Mossel Bay	150
TOTAL				600

RESOURCING FUNDING FOR ESTABLISHMENT OF LAW ENFORCEMENT REACTION UNIT	
Transferring provincial department	Community Safety (Vote 4)
Strategic goal / Outcome	Safe and cohesive communities
Grant purpose	To provide resource funding for the establishment of a Law Enforcement Reaction Unit within the Swartland Municipality to support law enforcement activity in the District.
Outcome statements	Improve wellness and safety of the community within priority areas.
Outputs	A functional Law Enforcement Reaction Unit within the Swartland Municipality in support of District law enforcement deployment.
Priority outcome(s) of government that this grant primarily contributes to	Implementation of agreed resource funding plan: National Development Plan, and more specifically: • National Priority 5: Social Cohesion and Safer Communities; and • Vision Inspired Priorities (VIP) 1: Safe and cohesive communities;
Details contained in the business/implementation plan	Implementation of agreed resource funding Plan: • Project deliverables to be achieved • Outputs to be achieved • Breakdown of expenditure reports • Reporting and Monitoring timeframes
Conditions	• Roll out of the resource funding plan for the Law Enforcement Reaction unit. • Ensure quarterly Executive Forum meetings transpire, decisions are implemented, minutes are compiled and distributed. • Ensure the achievement of the outputs listed in the Resource Funding Plan. Municipality to submit written progress reports including supporting document(s) substantiating the achieved targets and outputs to the relevant programme manager of the Department as per the Transfer Payment Agreement (TPA).
Allocation criteria	Western Cape Government (WCG) Departments together with Local Government have been grappling with complex and seemingly perennial societal issues such as poverty, substance abuse, crime and human development within a specific area. The resourcing of the reaction support unit aims to tackle safety and social challenges relating to violence prevention initiatives, gangs, narcotics and strengthen law enforcement support in the district .
Reason not incorporated in equitable share	This is a conditional transfer to address challenges in a specific area relating to safety, wellness and social ills.
Past performance	None
Projected life	2021/22 MTEF
MTEF allocations	2021/22: R8.521 million
Payment schedule	Once-off payment disbursed to various the Swartland Municipality after signing of the Transfer Payment Agreement with the department.

RESOURCING FUNDING FOR ESTABLISHMENT OF LAW ENFORCEMENT REACTION UNIT	
Responsibilities of the provincial department and municipalities	Responsibilities of the provincial department: • Enter into an agreement with the Municipality after consideration of relevant business plan. • Monitoring progress of implementation of the resource Plan for the establishment and support of the Law Enforcement Reaction Unit, progress reports and on-site visits at operations. Responsibilities of the municipalities: • Enter into an agreement with the department after providing relevant business plan. • To establish and support a Law Enforcement Reaction unit in the Municipal area. • Provide progress reports to the department in line with the requirements stipulated above. • The Municipal Manager to apply for roll-overs and if necessary, to pay back unspent funds.
Process for approval of 2022/23 financial year allocations	Based on the success of the current year's reporting.

Category	District Municipality	Demarcation code	Municipality	2021/22 Allocation (R'000)
B	DC1	WC015	Swartland	2 214
TOTAL				2 214

PROVINSIALE KENNISGEWING

P.K. 15/2022

4 Februarie 2022

WES-KAAPSE PROVINSIALE TESOURIE**“DIVISION OF REVENUE ACT, 2021”****GEWYSIGDE TOEKENNINGS AAN MUNISIPALITEITE**

Ek, David Johan Maynier, Provinsiale Minister van Finansies en Ekonomiese Geleenthede in die Wes-Kaap, ingevolge artikel 29(3) van die “Division of Revenue Act”, (Wet 9 van 2021) (DORA), saamgelees met die Wes-Kaapse Aansuiweringsbegrotingswetsontwerp (2021/22 Finansiële Jaar), 2021, publiseer—

- (a) bykomende toekennings gemaak deur die Provinsie aan munisipaliteite ingevolge artikel 29(2)(a)(i) van die Wet, soos gepubliseer onder Provinsiale Kennisgewing 24/2021 gedateer 16 Maart 2021 en Provinsiale Kennisgewing 152/2021 gedateer 15 Desember 2021; en
- (b) voorwaardes opgelê en ander inligting aangedui ten opsigte van sodanige toekennings ingevolge artikel 29(2)(a)(v) van die Wet, soos gepubliseer onder Provinsiale Kennisgewing 24/2021 gedateer 16 Maart 2021 en Provinsiale Kennisgewing 152/2021 gedateer 15 Desember 2021,

soos uiteengesit in die Bylae.

Geteken te Kaapstad op hierdie 4de dag van Februarie 2022.

MNR DAVID MAYNIER

PROVINSIALE MINISTER VAN FINANSIES EN EKONOMIESE GELEENTHEDE

BYLAE

WES-KAAPSE FINANSIËLE BESTUURS KAPASITEITSBOU TOEKENNING	
Oordraggewende provinsiale departement	Provinsiale Tesourie (Begrotingspos 3)
Strategiese doelwit/ Uitkomste	‘n Omvattende munisipale finansiële kapasiteit ontwikkelingstrategie wat die attraksie, ontwikkeling en behoud van finansiële menslike hulpbronne bewillig wat benodig word vir die implementering van die Munisipale Finansiële Bestuurswet (MFBW) en verwante regulasies om goeie, gesonde en volhoubare finansiële bestuur te verseker.
Doel van toekenning	Om die ontwikkeling van finansiële menslike kapasiteit binne die munisipale gebied moontlik te maak. Om ‘n volhoubare plaaslike finansiële vaardighede pyplyn wat munisipaliteite se behoeftes aanspreek en ‘n gesonde en volhoubare finansiële bestuursomgewing in staat te stel.
Uitkomste-verklarings	• Verbetering aan die finansiële vaardighede pyplyn wat beskikbaar is vir munisipaliteite. • Verbetering in die finansiële kapasiteit van munisipaliteite. • Munisipale beursprogramme sal munisipaliteite in staat stel om top presterende leerders te lok met die vermoë om sukses te behaal binne die munisipale gebied by Hoër Onderwysinstellings in die velde van finansies, ekonomie, rekeningkunde, voorsieningskanaalbestuur, interne oudit en risiko bestuur en infrastruktuur. • Help met die fasilitering van geleenthede vir die opname van gegradueerdes.
Uitsette	• Toekenning per munisipaliteit per jaar oor ‘n periode van 3 jaar soos aangedui in die toekenning skedule vir die uitbreiding of stigting van die huidige munisipale beursprogramme vir die ontwikkeling van studente en leerders met die nodige potensiaal in hul onderskeie munisipale gebiede. • Toekenning van beurse deur munisipaliteite oor ‘n periode van 3 jaar vir ten minste 2 studente per jaar vir student binne die munisipale gebied. Leerders sal vereis word om voltydse voorgraadse of nagraadse studies in die volgende areas: finansies, ekonomie, rekeningkunde, voorsieningskanaalbestuur, interne oudit en riskobestuur en infrastruktuur. • Vorderingsverslae moet aan die munisipaliteit ingedien word binne die tydsraamwerk soos wat ooreengekom is in die memorandum van ooreenkoms.
Prioriteitsuitkomste van regering waartoe hierdie toelae hoofsaaklik bydra	• Nasionale Prioriteit 1: Bou 'n bekwame, etiese en ontwikkelings staat. • Plaaslike regeringstelsel • Visie Geïnspireerde Prioriteit (VGP) 5: Innovasie en kultuur
Besonderhede vervat in die besigheidsplan/ implementeringsplan	Die getekende memorandum van ooreenkoms sluit die volgende in: • Uitkomste aanwysers; • Uitsette aanwysers; • Sleutel aktiwiteite; en • Insette.

WES-KAAPSE FINANSIËLE BESTUURS KAPASITEITSBOU TOEKENNING	
Voorwaardes	- Progressiewe realisering van finansiële bestuur kapasiteitsbou doelwitte wat sal lei tot die verbetering van die beskikbaarheid, bevoegdheid en vaardigheid van munisipale finansiële beamptes binne die munisipale gebiede tot volhoubare munisipale Begroting en Tesourie kantoor vermoëns. - Munisipaliteite moet Memorandum van Ooreenkoms indien by Provinsiale Tesourie wat die voorgeskryfde uitsette en uitkomste sal aanspreek soos hier bo aangewys. - Die munisipaliteite se toewyding om die projekte te mede-finansier is kern tot die projek. - Memorandum van Ooreenkoms moet deur die oordraggewende departement en die ontvangende munisipaliteit geteken word voor die oordrag gemaak word. - Enige jaarlikse surplus is onderhewig aan verslagdoening en moet deur die munisipaliteit aangewend word vir die implementering van finansiële bestuurskapasiteit binne die munisipaliteit en daarom is die oordragproses nie van toepassing nie.
Toewysingskriteria	- Fondse word toegeken aan munisipaliteite om te help met die implementering van munisipale finansiële kapasitering ontwikkelingsstrategieë vir die deurlopende verbetering en vernuwning van volhoubare finansiële bestuur. 'n Munisipaliteit moet die kapasiteit en vermoë hê om die befondsing te spandeer in die beplanning tydsraamwerk soos dit in die Memorandum van Ooreenkoms oor die MTUR aangedui is. - Goeie bestuur en toepaslike beheermaatreëls moet in plek wees binne die munisipaliteit. - Die munisipaliteit moet 'n aansienlike poging aanwend om te voldoen aan die minimum Munisipale Finansiële Bestuurswet verslagdoening vereistes. - Voorwaardes soos uiteengesit in die onderskeie Memorandum van Ooreenkoms moet nagekom word. - Hierdie toekenning is onderhewig aan die oordrag proses nie.
Rede waarom nie in billike verdeling ingelyf nie	- Provinsiale Ondersteuning Program (Toekenning) is: - Om direkte ondersteuning aan munisipaliteite te verleen vir die verbetering van finansiële en ander kapasiteits ontwikkelingsstrategieë wat gemik is op leerders verskieslik in die verskeie munisipale gebiede vir die implementering van die Munisipale Finansiële Bestuurswet verwante aktiwiteite om goeie finansiële bestuurs praktyke te verbeter; en - Verbetering in die beskikbaarheid, bevoegdheid en vaardigheid van munisipale beamptes binne 'n munisipale gebied as gevolg van geteikende kapasitasie en ontwikkeling van leerders.
Vorige prestasie	2018/19: R10.680 miljoen; 2019/20: R11.394 miljoen; 2020/21: R8.700 miljoen
Geprojekteerde tydsduur	2021/22 MTUR
MTUR-toewysings	2021/22: R7.850 miljoen; 2022/23: R7.500 miljoen; 2023/24: R7.500 miljoen
Betalingskedsule	Die toekenning sal uitbetaal word aan munisipaliteite gebaseer op die Memorandum van Ooreenkoms tussen die Provinsiale Tesourie en munisipaliteite.

WES-KAAPSE FINANSIËLE BESTUURS KAPASITEITSBOU TOEKENNING	
Verantwoordelikhede van die provinsiale oordragsbeamppte en ontvangsbeamppte	Verantwoordelikhede van die provinsiale departement • Voorbereiding van Memorandum van Ooreenkoms wat met die beoogde uitsette en uitkomst ooreenstem. • Monitering en bestuur van die program (uitsette en beoogde uitkomst). • Oordrag fondse aan munisipaliteite om met die implementering van die Munisipale Finansiële Bestuurswet en ondersteunende regulasies te help deur kapasiteitsbou om goeie finansiële bestuur te verseker. • Periodieke besoeke aan munisipaliteite om die impak en toepaslikheid van die ondersteuning verskaf te monitor in terme van die spandering prestasie van toegekende fondse en die algemene nakoming aan die voorwaardes soos uiteengesit in die toekenningsraamwerk en Memorandum van Ooreenkoms. Verantwoordelikhede van die munisipaliteite • Getekende Memorandum van Ooreenkoms tussen the oordraggewende departement en die relevante munisipaliteit. • Ontvangende munisipaliteite moet ses maandelikse verslae indien oor die prestasie van die toekenning ingevolge die voorwaardes hierbo en in terme van die Memorandum van Ooreenkoms uiteengesit is. • Demonstreer resultate/impak. • Demonstreer bereidwilligheid om die inisiatief te mede-befonds. • Monitor akademiese vordering van die leerders, administrasie van verwante prosesse en die plasing van beurshouers na voltooiing van studies. • Die Munisipale Bestuur moet aansoek doen vir oordrag van allokasie en indien nodig onbestede fondse terug betaal.
Proses vir goedkeuring van toewysings vir die 2022/23-boekjaar	Die prosesse vir goedkeuring is die Medium Termyn Uitgawe Raamwerk vir begrotings en die departementele begrotingsproses.

Kategorie	Distrik Munisipaliteit	Afbakening kode	Munisipaliteit	2021/22 Toekenning (R'000)
B	DC1	WC013	Bergrivier	150
B	DC3	W032	Overstrand	150
C	DC3	DC3	Overberg	150
B	DC4	WC043	Mosselbaai	150
TOTAAL				600

HULPBRONFONDSING VIR DIE VESTIGING VAN WETSTOEPASSINGREAKSIE-EENHEID	
Oordraggewende provinsiale departement	Gemeenskapsveiligheid (Begrotingspos 4)
Strategiese doelwit / Uitkomste	Veilige en samehangende gemeenskappe
Doel van toewysing	Om hulpbronfinansiering te verskaf vir die vestiging van 'n Wetstoepassingsreaksie-eenheid binne die Swartland Munisipaliteit om wetstoepassingsaktiwiteite in die Distrik te ondersteun.
Uitkomste-verklarings	Verbeter welstand en veiligheid van die gemeenskap binne prioriteitsgebiede.
Uitsette	'n Funksionele wetstoepassingsreaksie-eenheid binne die Swartland -munisipaliteit ter ondersteuning van die ontplooiing van distrikswetstoepassing.
Prioriteitsuitkoms(te) van regering waartoe hierdie toelae hoofsaaklik bydra	Nasionale Ontwikkelingsplan, en meer spesifiek: • Nasionale Prioriteit 5: Sosiale kohesie en veiliger gemeenskappe; en • Visie Geïnspireerde Prioriteit 1: Veilige en samehangende gemeenskap
Besonderhede vervat in die sakeplan/ implementeringsplan	Implementering van ooreengekome hulpbronbefondsingsplan: • Projek teikens wat bereik moet word • Uitsette wat bereik moet word • Uiteensetting van uitgaweverslae • Verslagdoening en Monitering tydraamwerke
Voorwaardes	• Ontplooï die hulpbronbefondsingsplan vir die Wetstoepassingsreaksie-eenheid. • Verseker dat kwartaallikse Bestuursforumvergaderings plaasvind, besluite geïmplementeer word, notules saamgestel en versprei word. • Verseker die bereiking van die uitsette wat in die hulpbronbefondsingsplan gelys word. Munisipaliteit om skriftelike vorderingsverslae, insluitend stawende dokument(e) wat die behaalde teikens en uitsette staaf, aan die betrokke programbestuurder van die Departement in te dien soos per die Oordragbetalingsooreenkoms
Toewysingskriteria	Wes-Kaapse Regering (WKR) departemente saam met Plaaslike Regering worstel met komplekse en oënskynlik meerjarige maatskaplike kwessies soos armoede, dwelmmisbruik, misdaad en menslike ontwikkeling binne 'n spesifieke area. Die hulpbronne van die reaksie-ondersteuningseenheid is daarop gemik om veiligheids- en maatskaplike uitdagings wat verband hou met geweldvoorkomingsinisiatiewe, bendes, nakortici en om wetstoepassingsondersteuning te versterk in die distrik.
Rede waarom nie in ekwiteitsaandeel ingelyf	Hierdie is 'n voorwaardelike oordrag ten einde die uitdagings in 'n spesifieke gebied te takel wat verband hou met veiligheid, welstand en maatskaplike ewels.
Vorige prestasie	Geen
Geprojekteerde tydsduur	2021/22 MTUR
MTUR-toewysings	2021/22: R8.521 miljoen

HULPBRONFONDSING VIR DIE VESTIGING VAN WETSTOEPASSINGREAKSIE-EENHEID	
Betalingskedsule	Enmalige betaling aan Swartland Munisipaliteit sal uitbetaal word wanneer die Oordrag betalingsoorekoms met die departement onderteken word.
Verantwoordelikhede van die provinsiale departement en munisipaliteite	Verantwoordelikhede van die provinsiale departement: • Sluit 'n ooreenkoms met die Munisipaliteit aan na oorweging van relevante sakeplan. • Monitering van vordering met implementering van die hulpbronplan vir die vestiging en ondersteuning van die Wetstoepassingsreaksie-eenheid, vorderingsverslae en besoeke op die terrein by bedrywighede. Verantwoordelikhede van die munisipaliteite: • Sluit 'n ooreenkoms met die departement aan nadat relevante sakeplan verskaf is. • Om 'n Wetstoepassingsreaksie-eenheid in die Munisipale gebied te vestig en te ondersteun. • Voorsien vorderingsverslae aan die departement in ooreenstemming met die vereistes hierbo gestel. • Die Munisipale Bestuurder om aansoek te doen vir omskakelings en indien nodig, om onbestede fondse terug te betaal
Proses vir goedkeuring van 2022/23-boekjaar toewysings	Gebaseer op die sukses van die huidige jaar se verslaggewing.

Kategorie	Distrik Munisipaliteit	Afbakening kode	Munisipaliteit	2021/22 Toekenning (R'000)
B	DC1	WC015	Swartland	2 214
TOTAAL				2 214

ISAZISO SEPHONDO

I.S. 15/2022

4 kweyoMdumba 2022

UNONDYEBO WEPHONDO LENTSHONA KOLONI***DIVISION OF REVENUE ACT, 2021 (UMTHETHO 9 KA-2021)*****ULWABIWO OLULUNGISIWEYO KOOMASIPALA**

Mna, David John Maynier, uMphathiswa wePhondo wezeMali kunye namaThuba ezoQoqosho eNtshona Koloni, ngokwecandelo 29(3) lomthetho i*Division of Revenue Act, 2021* (uMthetho 9 ka-2021)(iDORA), ufundwa noMthetho woHlengahlengiso loLwabiwo Mali weNtshona Koloni (kuNyaka Mali ka-2021/22), 2021, ndipapasha—

- (a) kulwabiwo olwenziwe liPhondo koomasipala ngokwemigaqo yecandelo 29(2)(a)(i) loMthetho, njengoko wapapashwa phantsi kweSaziso sePhondo 24/2021 somhla we-16 kuMatshi 2021 kunye neSaziso sePhondo se-152/2021 somhla we-15 kuDisemba. 2021; kwaye
- (b) nemiqathango ebekiweyo kunye nolunye ulwazi olubonisiweyo malunga nolwabiwo ngokwemigaqo yecandelo 29(2)(a)(v) loMthetho, njengoko wapapashwa phantsi kweSaziso sePhondo sama-24/2021 somhla we-16 kuMatshi 2021 kunye neSaziso sePhondo 152/2021 yomhla we-15 kuDisemba 2021,

njengoko kuchaziwe kwiShedyuli.

Sityikitywe eKapa ngalo mhla 4 ngoFebruwari 2022.

U-DJ MAYNIER**UMPHATHISWA WEPHONDO WEZEMALI NAMATHUBA EZOQOQOSHO**

ISHEDYULI

INKXASO MALI YOLAWULO IWEZEMALI ENTSHONA KOLONI	
Isebe lephondo elenza udluliselo	UNodyebo wePhondo (i-Voti 3)
Injongo yobuchule	Isicwangciso-qhinga esibanzi sophuhliso lwezakhono ezinomtsalane zikamasipala, uphuhliso kunye nokugcinwa kwezakhono ezifunekayo ukuphumeza i-MFMA kunye nemithetho-siseko ehambelana nayo ukudala ulawulo lwemali olusebenzayo noluzinzileyo nolawulo lwemali oluvakalayo.
Injongo yesibonelelo	Ukuphuhlisa amandla omntu kwimimandla kamasipala ukwenzela ukuba kubekho uphuhliso lwezakhono zezemali ezizinzileyo eziphendula iimfuno zikamasipala ukwenzela ukuba ulawulo lwezemali oluzinzileyo kunye oluzinzileyo kunye nolawulo olufanelekileyo lwezemali
Inkcazo yesiphumo	• Ukuphuculwa kombhobho wezakhono ezifumanekayo koomasipala. • Uphuculo kumandla wezemali koomasipala. • Iinkqubo zebhasari zikamasipala zenza ukuba oomasipala bakwazi ukutsala abafundi nabafundi abenza kakuhle kakhulu kwindawo kamasipala ukuze baphumelele kumaZiko eMfundo ePhakamileyo (i-HEI) kwiindawo ezinje ngezemali, ezoqoqosho, ezobalo-mali, ulawulo lwekhonkco lonikezelo, uphicotho lwangaphakathi, ulawulo lomngcipheko kunye iziseko zophuhliso. • Ncedisa ngokuququzelela ukudala amathuba okufunxa abafundi abaphumeleleyo.
Imveliso	• Ulwabiwo kumasipala ngamnye ngonyaka kwisithuba seminyaka emi-3 njengoko kubonisiwe kwishedyuli yolwabiwo ukuseka kunye/okanye ukwandisa iinkqubo ezikhoyo zebhasari zikamasipala eziphuhlisa abafundi abadala nabafundi basezikolwemi, ngamandla afunekayo, koomasipala abo iindawo. • Ulwabiwo lweebhasari ngoomasipala kwisithuba seminyaka emi-3 ukuya kubafundi aba-2 ubuncinane kummandla kamasipala ngonyaka kwizifundo zesidanga sokuqala okanye zesidanga zesibini nangaphezulu kulonyaka kuthethwa ngawo. Kuya kufuneka abafundi benze izifundo ezizelelo kwiinkalo ezinje ngezezimali, ezoqoqosho, ezobalo, ezolawulo lwekhonkco lonikezo, uphicotho-zincwadi lwangaphakathi kunye nolawulo lomngcipheko kunye iziseko zophuhliso. • Ingxelo engeNkqubela ingenisiwe nguMasipala ngamaxesha amiselweyo nachazwe kwiMemorandum yesiVumelwano-.
Iinjongo eziphambili kurhulumente eziyakuthi zinikwe isibonelelo kuqala ziyakudlala indima koku	• I-National Priority 1: Urhulumente oXhotyisiweyo, oSesikweni noPhuhliso • inkqubo yorhulumente wengingqi • I-Vision Inspired Priority (VIP) 5: Ukuqalisa izinto eZintsha kunye neNkcubeko.
Iinkcukacha eziqkwe kwezoshishino/ isicwangciso sokusebenza	Imemorandum yesivumelwano esayiniweyo ibandakanya: • izikhombisi zeziphumo; • izikhombisi zemveliso; • imisebenzi ephambili; kunye • negalelo.

INKXASO MALI YOLAWULO IWEZEMALI ENTSHONA KOLONI	
Iimeko zokusebenza	• Ukuqhubela phambili kokuqondwa kweenjongo zolawulo lwezakhono eziza kukhokelela ekuphuculweni kokufumaneka, ubuchule kunye nezakhono zamagosa ezemali kamasipala ngaphakathi kwemimandla kamasipala ukuya kuhlalo-lwabiwo mali lukamasipala oluzinzileyo nakwiOfisi kaNondyebo (BTO). • Imemorandam yesiVumelwano (MOAs) eza kuphuhliswa ngokudibeneyo phakathi kwe-Ofisi kaNondyebo wePhondo noomasipala eya kuthi ijongane neziphumo ezimiselayo neziphumo njengoko kuchaziwe. • Ukuzinikela kukamasipala ekuxhaseni ngemali le projekthi kuya kuba yinto ephambili. • Imemorandam yesiVumelwano (MOAs) iza kutyikitywa lisebe eligqithisayo kunye nomasipala lowo wamkelayo phambi kokuba kwenziwe. • Kuxhomekeke ekunikeni ingxelo ngayo nayiphi na intsalela yonyaka eza kusetyenziswa nguMasipala ekufezekiseni ubume bolawulo lwezemali kumasipala kwaye ngenxa yoko inkqubo yokuqhutywa kwayo ayinakusebenza.
Indlela okwenziwe ngayo ulwabiwo	• Iimali ezabelwe oomasipala ukuncedisa ekuphumezeni amaqhinga ophuhliso lokuxhobisa oomasipala ngakwimpucuko eqhubekayo kunye nokwenziwa ngokutsha kolawulo lwemali oluzinzileyo nolawulo olululo lwemali. • Umasipala kufuneka abe namandla kunye namandla okwenza inkcitho ngexesha elimiselweyo njengoko kubonisiwe kwisithuba seMTEF. • Ulawulo olulungileyo kunye nolawulo olufanelekileyo kufuneka lubekhona kumasipala. • Umasipala kufuneka abonakalise iinzame zokuthobela ikakhulu ubuncinci beemfuno zeMFMA zokunika ingxelo. • LLe nkxaso-mali xhomekekanga kwinkqubo yokudlulela phambili. • Imiqathango njengoko ibekiwe kwi-MOA kufuneka ithotyelwe.
Isizathu sokungahlanganisi izabelo ngokulinganayo	• Inkqubo yeNkxaso yePhondo (Grant) uku: – Ukubonelela ngenkxaso ethe ngqo ukuphucula izicwangciso zikamasipala zezinye iindlela zokuphucula izakhono ezijolise ekuxhobiseni abafundi ngokukhethekileyo ngaphakathi kwimimandla kamasipala ethile yokuphumeza iMFMA nemisebenzi enxulumene noko kunye nokuphucula iindlela ezifanelekileyo zolawulo lwemali; kwaye – Ukuphuculwa kokufumaneka, ubuchule nezakhono zamagosa kamasipala kummandla kamasipala ngenxa yokuxhotyiswa ngolwazi nophuhliso ngabafundi ekujoliswe kubo.
Imisebenzi eyadlulayo	2018/19: R10.680 yemiliyoni zerandi; 2019/20: R11.394 yemiliyoni zerandi; 2020/21: R8.700 yemiliyoni zerandi
Isicwangciso esisesazayo	2021/22 MTEF
Ulwabiwo lwe -MTEF	2021/22: R7.850 yemiliyoni zerandi; 2022/23: R7.500 yemiliyoni zerandi; 2023/24: R7.500 yemiliyoni zerandi
Ishedyuli yentlaqwulo	Esi sibonelelo siya kusiwa koomasipala ngokusekwe kwii-MOAs ekuvunyelwene ngazo phakathi koNondyebo wePhondo noMasipala.

INKXASO MALI YOLAWULO IWEZEMALI ENTSHONA KOLONI	
Uxanduva legosa lephondo olwenza udluliselo kunye negosa elamkelayo	Uxanduva lwesebe lephondo - Lulungiselela i-MOA ehambelana neziphumo kunye neziphumo ekujoliswe kuzo. - Ubeko liso noLawulo lwekqubo (okwenziwayo ngokwemveliso kunye neziphumo ezingqwenekayo). - Ukugqithisela imali koomasipala ukuncedisa ukuphunyezwa kwe-MFMA nemigaqo yayo exhasayo ngokubhekisele kulwakhiwo lwezakhono ukuqinisekisa ulawulo olululo lwezemali. - Amathuba okundwendwela nokubeka esweni iindlela kunye nokulunga koncedo ngokwendlela okwenziwa ngayo inkcitho kwisixa mali esabiweyo kwakunye nokuthobela iimeko ezibekwe kwisiseko sesibonelelo kunye ne Memorandum yesiVumelwano (MoAs). Uxanduva loomasipala - I-MOA esayiniweyo phakathi kweSebe elidlulisayo noMasipala. - Oomasipala abafumanayo bangenisa iingxelo zenyanga ezintandathu ngokusebenza kwesibonelelo ngokuhambelana nemiqathango njengoko kuchaziwe apha ngasentla nangokwe-MOA. - Ukubonakalisa iziphumo/impembelelo. - Ukubonisa ukuzibophelela ekuxhaseni ngemali eliphulo. - Ukubeka iliso kwinkqubela phambili kwezemfundo zabamkeli bengxowa-mali, ukulawula zonke iinkqubo ezinxulumene noko kwaye noxanduva lokufakwa kweebhasari ngokumalunga nokugqitywa kwezifundo. - Umlawuli kaMasipala kufuneka enze isicelo sokukhupha nokuhlawula abuyisele izixa- mali ezingasetyenziswa xa kukho imfuneko yoko.
Inkqubo ezilandelwayo ukuze kuvunywe ulwabiwo kunyaka- mali ka 2022/23	Inkqubo yolwamkelo sisiCwangciso-nkqubo seNkcitho seXesha eliPhakathi sokuvunywa kohlalo lwabiwo-mali nenkqubo yesebe.

Udidi	uMasipala weSithili	Ikhawudi yemida	UMasipala	2021/22 Ulwabiwo (R'000)
B	DC1	WC013	IBergvrievier	150
B	DC3	W032	I-Overstrand	150
C	DC3	DC3	I-Overberg	150
B	DC4	WC043	IMossel Bay	150
IYONKE				600

UKUBONELELA NGENXASO-MALI EKUSEKWENI KWECANDELO LONYANZELISA UMTHETHO	
Isebe lephondo elidluliselayo	LoKhuseleko loLuntu (iVoti 4)
Isicwangciso-qhinga/Isiphumo	Uluntu olukhuselekileyo nolumanyeneyo
Injongo yesibonelelo	Ukubonelela ngenxaso-mali yokuseka icandelo lokunyanzelisa umthetho kwisithili Swartland ngoququzela imigushuzo yokumisela umthetho.
Iingxelo zeziphumo	Ukuphucula impilo nokhuselo loluntu kwiindawo eziphambili.
Imveliso	Ukumisela icandelo lokunyanzelisa umthetho elisebenzayo kwithili se-Swartland ngokuxhasa ukhuthumela icandelo lomiselo lomthetho eluntwini lase Swartland.
Iziphumo eziphambili kurhulumente esi sibonelelo esinegalelo kuzo	Ukuphunyezwa kwesicwangciso senkxaso-mali ekuvunyelwene ngaso: IsiCwangciso soPhuhliso seSizwe, ngakumbi: • Okuphambili kuZwelonke kwesi-5: uBumbano lweNtlalo kunye noLuntu olukhuselekileyo; kunye • Umbono oPhambili ngokubaluleka oPhefumlelweyo (iVIP) 1: Uluntu olukhuselekileyo nolumanyeneyo;
Iinkcukacha eziqulethwe kwisicwangciso sokusebenza/sokumilisela	Ukuphunyezwa kwesiCwangciso soncedo-mali ekuvunyelwene ngaso: • Izinto ekujoliswe kuzo emaziphunyezwe • Imveliso eziza kufikelelwa • Ukucalulwa kweengxelo zenkcitho • Amaxesha amisiweyo okuNika iNngxelo nokuBeka esweni
Imiqathango	• Ukukhutshwa kwesicwangciso senkxaso mali secandelo lonyanzelisa umthetho. • Ukuqinisekisa ukuba iintlanganiso zeQela lesiGqeba esiLawulayo ziyaqhubeka, izigqibo ziyaphunyezwa, imizuzu iyaqulunqwa kwaye ihanjiswa. • Ukuqinisekisa ukufezekiswa kweemveliso ezidweliswe kwisiCwangciso senkxaso mali. UMasipala angenise iingxelo zenkqubela phambili ebhaliweyo kubandakanya amaxwebhu axhasayo axhasa iinjongo ekujoliswe kuzo kunye neemveliso kumphathi wenkqubo ofanelekileyo weSebe ngokweSivumelwano sokuDluliselwa kweNtlawulo (iTPA).
Inkqubo yolwabiwo	AmaSebe kaRhulumente weNtshona Koloni (iWCG) kunye noRhulumente waseKhaya bebesokoliswa yimicimbi entsonkothileyo ebonakala ngathi iya kuhlala ixesha elide enje ngendlala, ukusetyenziswa gwenxa kweziyobisi, ulwaphulo-mthetho kunye nophuhliso lwabantu kwindawo ethile. Ukuxhotyiswa kwecandelo lonyanzelisa umthetho kujolise ekujonganeni nemiceli mngeni yezokhuseleko nezentlalo ezinxulumene nokudakumbisa kunye nokuzingelwa ngokungekho mthethweni kwemithombo yolwandle exhaphakileyo eNtshona Koloni .
Isizathu sokungabandakanywa kwisabelo esilinganayo	Olu lutshintsho olunemiqathango ukujongana nemiceli mngeni kwindawo ethile enxulumene nokhuselo, intlalontle kunye neengxaki zentlalo.

UKUBONELELA NGENXASO-MALI EKUSEKWENI KWECANDELO LONYANZELISA UMTHETHO	
Umsebenzi odlulileyo	Akukho nanye
Ubomi obucetywayo	I-MTEF yowama-2021/22
Ulwabiwo lweMTEF	2021/22: Izigidi ezisi-8.521
Uludwe lwenkqubo yokuhlawula	Iintlawulo ezikhutshiweyo zithunyelwe koomasipala abohlukeneyo njengoko kudwelisiwe ngezantsi emva kokutyikitya iSivumelwano sokuDluliselwa kweNtlawulo nesebe.
Imisebenzi yesebe lephondo noomasipala	Uxanduva lwesebe lephondo: • Ukungena kwisivumelwano noMasipala emva kokuqwalaselwa kwesicwangciso sokusebenza esifanelekileyo. • Ukubeka iliso kwinkqubela phambili yokuphunyezwa kwesiCwangciso senkxaso-mali sokusekwa kunye nenkxaso yecandelo yokunyanzelisa umthetho, iingxelo zenkqubela phambili kunye notyelelo kwindawo yokusebenza. Uxanduva loomasipala: • Ukungena kwisivumelwano nesebe emva kokubonelela ngesicwangciso sokusebenza esifanelekileyo. • Ukuseka nokuxhasa icandelo lokunyanzelisa umthetho kwingingqi kaMasipala. • Ukunikezela ngeengxelo zenkqubela phambili kwisebe ngokuhambelana neemfuno ezichazwe apha ngasentla. • UMphathi kaMasipala uya kufaka isicelo sokudluliselwa kwaye ukuba kukho imfuneko ukuhlawula iimali ezingasetyenziswa.
Inkqubo yokuvunywa kwesabelo sonyaka-mali wama-2022/23	Ngokusekwe kwimpumelelo yengxelo yalo nyaka.

Udidi	UMasipala weSithilli	Ikhawudi yokubonisa	UMasipala	2021/22 Ulwabiwo (R'000)
B	DC1	WC015	I-Swartland	2 214
IYONKE				2 214

